



Caso a compra seja permitida, o usuário receberá na tela a confirmação e será adicionado ao seu saldo o valor comprado.

Caso a compra não seja autorizado o usuário é avisado em tela, que a compra não foi autorizada e uma mensagem informando que se houver qualquer dúvida, ele deverá entrar em contato diretamente com a operadora do seu cartão de crédito. Não é possível informar ao usuário o motivo da não aprovação, além de ser proibido. Somente a operadora de cartão poderá informar o motivo correto da não autorização.

**Comprar créditos pela APP Android, iOS** - É possível também para o usuário, comprar créditos pelos aplicativos disponíveis gratuitamente nas lojas da Apple, Google. O usuário deverá acessar o aplicativo instalado em seu Smartphone e em seguida clicar na opção "Comprar Créditos". Este módulo também trabalha com criptografia de 256 bytes e nenhuma informação do cartão de crédito do usuário e armazenada, garantindo desta forma total segurança nas transações realizadas.

O processo é igual ao realizado pelo site, o usuário acessa o menu - comprar créditos e escolher a opção desejada.

### 6.8 Aquisição créditos de estacionamento por meio dos dispositivos autônomos

O usuário poderá também adquirir crédito do sistema de estacionamento rotativo pago utilizando-se de meios pré-pagos por meio eletrônico para para aquisição de créditos para os dispositivos autônomos. O dispositivo autônomo deverá ser disponibilizado para o usuário mediante a compra de até 30 (trinta) horas de estacionamento, passando a ser propriedade deste (usuário).

Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
Filial 3: Rua Saira Amarela, 304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

  
  
**ALANO BRANCO**  
Diretor Executivo  
alano.branco@serbet.com.br



## 7. CARACTERÍSTICAS DO SISTEMA

### 7.1 Desenvolvimento do tipo de tíquete, a ser adotado no município, especificando suas principais características.

O Tíquete será desenvolvido prezando a clareza de informações e de fácil interpretação pelos usuários, ele será emitido de forma eletrônica, impressa de forma ágil através do Emissor. No Tíquete estará constando pelo menos, a data de sua emissão, o horário em que foi emitido, o horário em que o veículo não estará mais regular e o valor que foi pago por aquele período de tempo.

Os lotes de tíquetes serão numerados com serie únicos e sequenciais, mas quando na venda e autorização da emissão dos mesmos esses serão utilizados de forma aleatória e não sequencial;

Modelo de Tíquete:

**EST. DIGITAL**  
SERBET  
Rua - Centro  
Cep  
CNPJ  
**TICKET DE ESTACIONAMENTO**

**1212602**

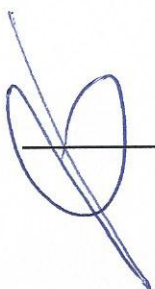
DATA: **30/03/2016**  
HORA: **14:52 - 15:52**

Placa: **MIM2424**  
Tipo: Carro  
Valor pago: R\$1,50

0df0d5b7-a0e8-446c-bd8b-34fdb87f258d

Este cartão deveser colocado no painel do carro em local visivel, ficando ao proprie tario/conductor do veiculo esta responsabil dade, cujo a nao identificacao podera torn arse um aviso de irregularidade.

30/03/2016 14:52  
MONITOR(A): C



Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
Filial 2: Rua Hercilio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
Filial 3: Rua Saira Amarela,304 - Bombas -Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

**ALANO BRANCO**  
Diretor Executivo  
alano.branco@serbet.com.br



O sistema permite através de emissão de relatórios para o controle de estoque dos tíquetes com objetivo de permitir a auditoria periódica, possibilitando acompanhar a venda e estoque, por parte do Poder Concedente e concessionária;

Os equipamentos eletrônicos emissores de tíquetes, instalados nos postos de vendas ou nas vias públicas trabalham de forma integrada e on-line em relação ao sistema central, permitindo que todas as transações para emissão do mesmo sejam autenticadas no sistema central, de forma que a cada emissão de um tíquete, a sua numeração será impressa no recibo de controle do usuário

A empresa também conta com fornecedores que poderão a qualquer tempo confeccionar de modo rápido a emissão de cartões em caso de emergência ou quando se fizer necessário para manutenção da qualidade dos serviços prestados e atendimento aos usuários.

## 7.2 Logística Operacional para Aplicação da Notificação de Irregularidade (se necessário).

Se o usuário vier a renovar o período além dos já utilizados inicialmente com permanência máxima de 2 (dois) períodos através do aplicativo sem que este tenha mudado o veículo da vaga numerada e identificada, o proprietário do veículo estará sujeito às penalidades previstas na lei, pois veículo estará em condição irregular perante a legislação vigente no município, mesmo havendo adquirido um novo período através da aquisição de um tíquete, pois seria necessário trocar o veículo de vaga.

O Sistema contempla e permite o acesso via internet, para as consultas via "web" do(s) usuário(s), onde deverão dispor ao usuário condições de consultar um extrato detalhado do uso dos créditos utilizados da sua conta para o estacionamento com

Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
Filial 3: Rua Saira Amarela, 304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

ALANO BRANCO  
Diretor Executivo  
alano.branco@serbet.com.br



detalhamento de dia hora e local, através do sitio eletrônico da concessionaria.

O Orientador ao identificar um veículo que possa estar estacionado de forma irregular irá emitir uma notificação impressa em sua impressora portátil e que será disponibilizada ao dono do veículo para que seja feita a regularização mediante a sua quitação que poderá ser realizada diretamente nos emissores de Tíquete, na sede dos serviços localizada em ponto estratégico na região central do município e em pontos comerciais cadastrados.

Ilustração modelo de notificação impressa:

**EST. DIGITAL**  
SERBET -  
**AVISO DE IRREGULARIDADE**  
Rua \_\_\_\_\_ - Centro  
Cep \_\_\_\_\_  
CNPJ \_\_\_\_\_

---

**NOTIFICACAO 126166 "AAF"**

---

**SENHOR USUARIO**  
A partir das 15:04 horas do dia 30/03/2016  
, seu veiculo ficou sujeito as penalidades  
previstas na Lei Municipal nr \_\_\_\_\_  
; bem como o Decreto nr \_\_\_\_\_  
e nos termos do Edital de concorr  
encia nr \_\_\_\_\_ e do Termo de Concessao

Motivo: Falta de Cartao ou Aloca  
cao Digital  
Observacao:

---

**DADOS DO VEICULO**  
Placa: TTT0001  
Classificacao: Carro  
Municipio: \_\_\_\_\_  
Modelo: \_\_\_\_\_  
Marca: \_\_\_\_\_  
Categoria: AUTO  
Tipo: AUTO  
Local da Infracao: Av. \_\_\_\_\_  
Vaga: 1003

---

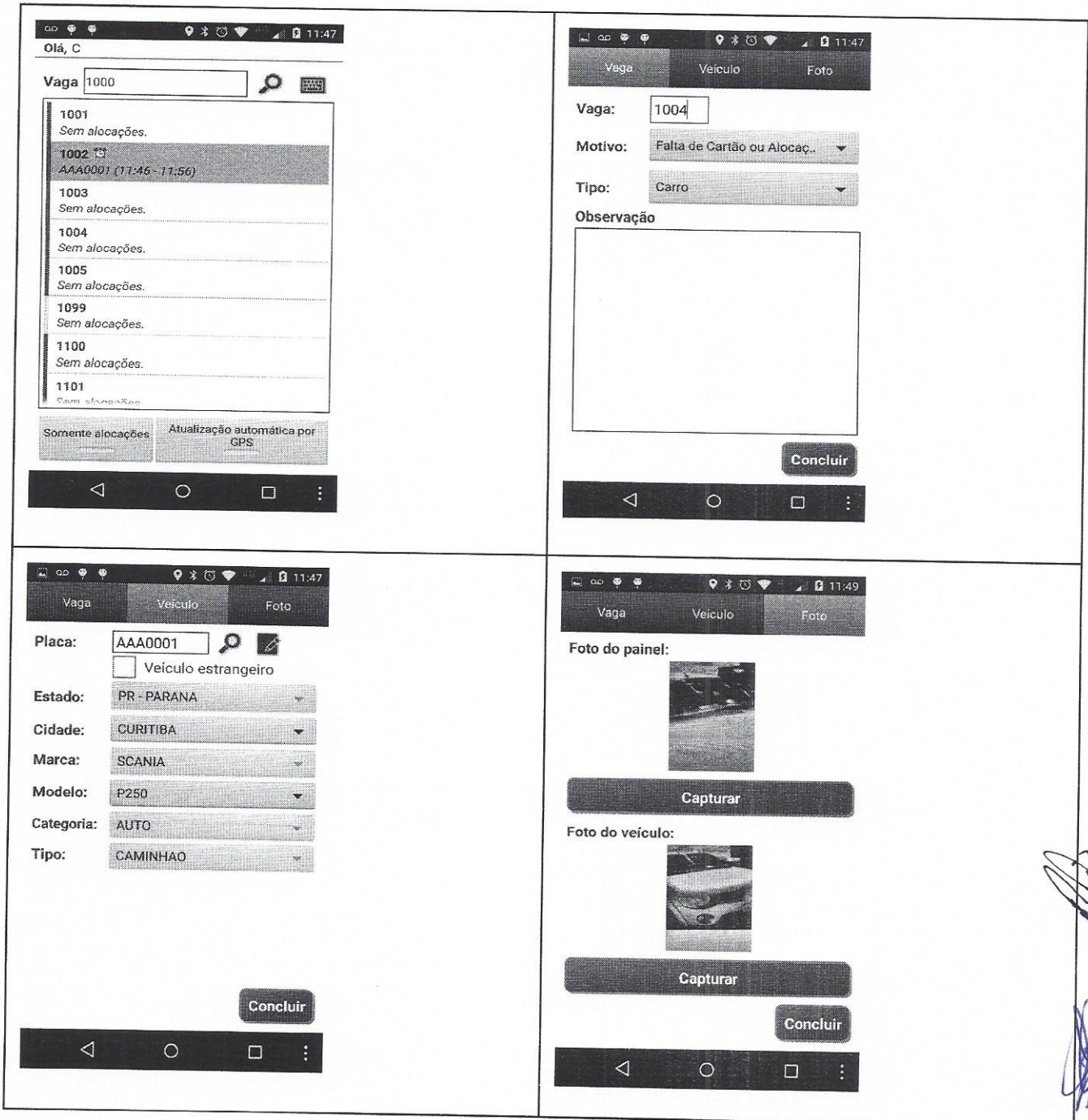
Para sua comodidade CADASTRE-SE  
com os(as) monitores(as)

**MONITOR(A): 102**  
**SETOR: ?**

**ALANO BRANCO**  
Diretor Executivo  
alano.branco@serbet.com.br

Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
Filial 3: Rua Saira Amarela, 304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

Ilustração de aviso de irregularidade via Smartphone



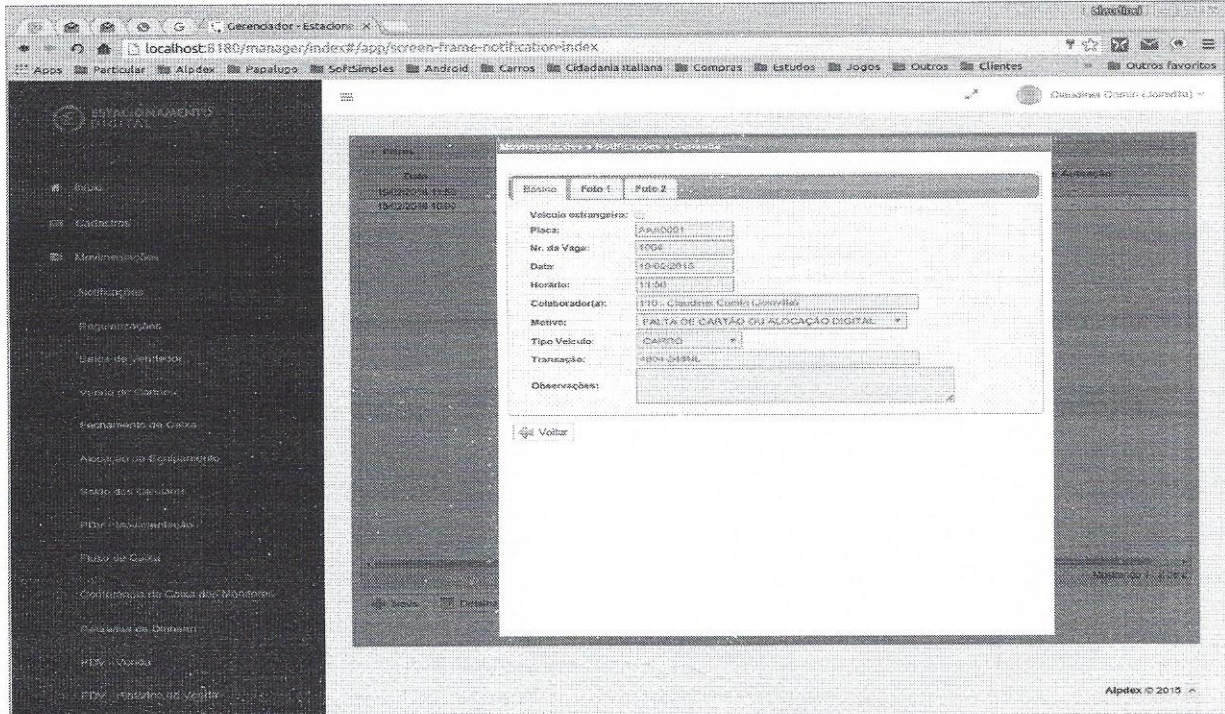
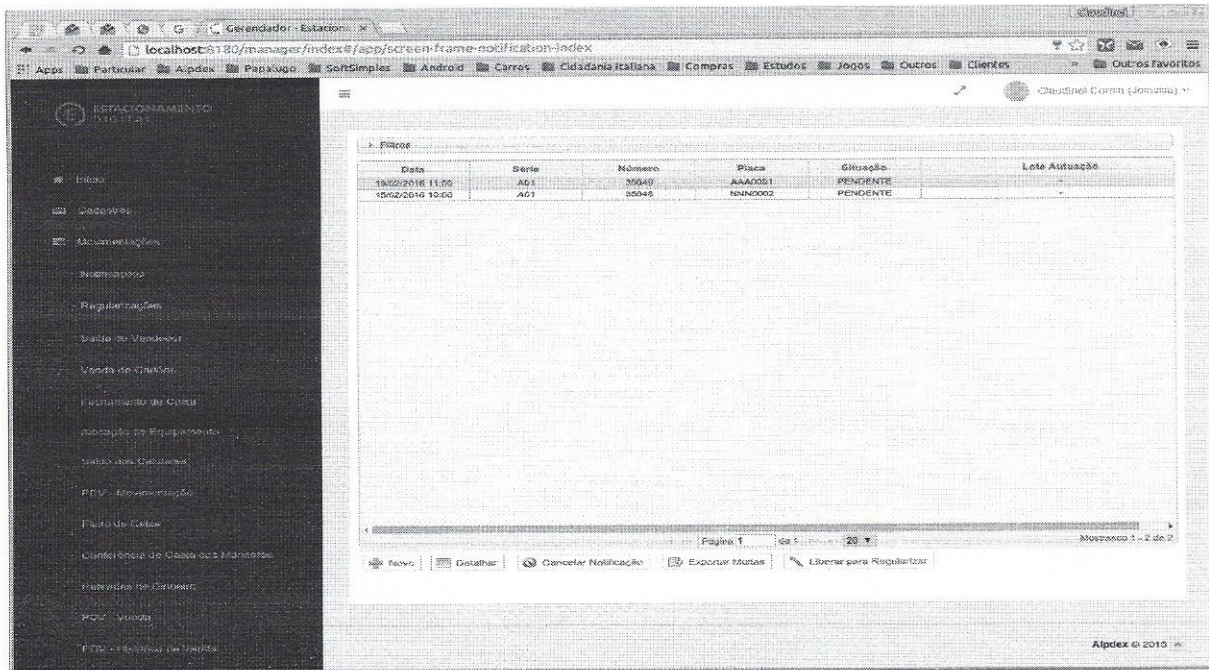
*[Handwritten signature]*

Matriz: Rua Arioaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
 Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
 Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
 Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
 Filial 3: Rua Saira Amarela, 304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
 Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
**ALANO BRANCO**  
 Diretor Executivo  
 alano.branco@serbet.com.br



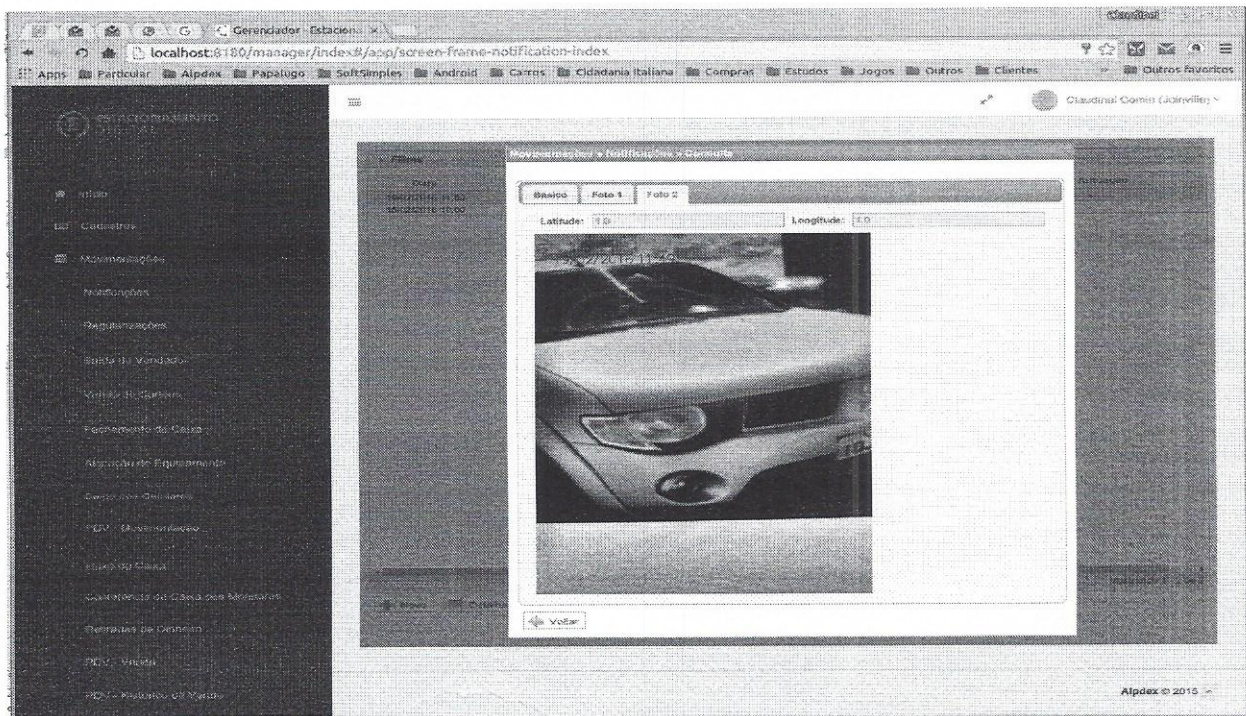
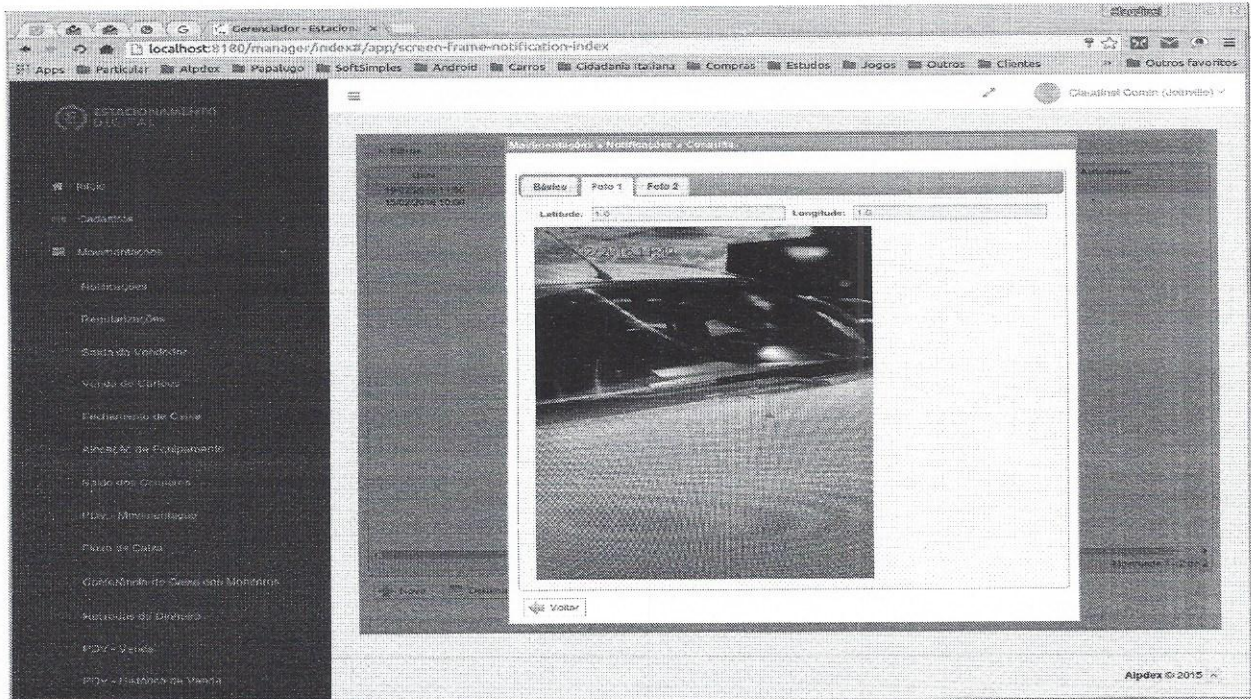
### Ilustração de aviso de irregularidade via web



Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
Filial 3: Rua Saira Amarela,304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

  
  
**ALANO BRANCO**  
Diretor Executivo  
alano.branco@serbet.com.br

Folhas  
Nº 523  
E



Matriz: Rua Arioaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
Filial 3: Rua Saira Amarela,304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

  
  
**ALANO BRANCO**  
Diretor Executivo  
alano.branco@serbet.com.br



O sistema permite através de emissão de relatórios para o controle de estoque dos tíquetes com objetivo de permitir a auditoria periódica, possibilitando acompanhar a venda e estoque, por parte do Poder Concedente e concessionária;

Os equipamentos eletrônicos emissores de tíquetes, instalados nos postos de vendas ou nas vias públicas trabalham de forma integrada e on-line em relação ao sistema central, permitindo que todas as transações para emissão do mesmo sejam autenticadas no sistema central, de forma que a cada emissão de um tíquete, a sua numeração será impressa no recibo de controle do usuário


A empresa também conta com fornecedores que poderão a qualquer tempo confeccionar de modo rápido a emissão de cartões em caso de emergência ou quando se fizer necessário para manutenção da qualidade dos serviços prestados e atendimento aos usuários.

## 8. DIVULGAÇÃO E MARKETING

Após a apresentação do Plano de Mídia e, aprovação pelo poder concedente, no conforme cronograma. A Contratada realizará um amplo processo de divulgação a ser realizado durante o período de implantação, por meio de folders e cartazes que serão distribuídos pelos orientadores que serão contratados. Os mesmos permanecerão nos locais onde haverá o estacionamento rotativo pago estando capacitados para prestarem qualquer tipo de informação e esclarecerem dúvidas á fim de orientar e instruir de forma totalmente didática os usuários à utilizar o sistema de estacionamento rotativo pago.

Com trinta dias antes do início da operação será realizada uma campanha educativa de divulgação e orientação sobre a operação do Sistema, principalmente quando as formas de pagamento que poderão ser utilizadas, as regras para utilização das vagas, os

Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
Filial 3: Rua Saira Amarela,304 - Bombas -Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

  
**ALANO BRANCO**  
Diretor Executivo  
alano.branco@serbet.com.br



canais de acesso as informações, as mensagens da sinalização gráfica horizontal e vertical, tipos de infração e as penalidades correspondentes a que estarão sujeitos os usuários infratores.

Todos os materiais, formas de divulgação e periodicidade da campanha serão aprovados previamente pelo Poder Concedente, sendo seus custos de criação, execução e divulgação de responsabilidade da SERBET.

Modelo folder a seguir:

**ESTACIONAMENTO DIGITAL**

**A ZONA AZUL AGORA É ESTACIONAMENTO DIGITAL**

O Serviço Digital descomplicado e que realmente funciona!

UTILIZE AS VAGAS VIA:

SMS      APP      WEBSITE

Compre crédito diretamente do seu computador ou celular.

[www.estacionamentodigital.com.br](http://www.estacionamentodigital.com.br)

Para não perder a oportunidade de forma digital, basta procurar no espaço reservado para Postos de Venda e adquirir seus tickets através do estacionamento.

Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
Filial 3: Rua Saira Amarela, 304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

**ALANO BRANCO**  
Diretor Executivo  
alano.branco@serbet.com.br

## 9. INFORMATIZAÇÃO (Software e Hardware)

### 9.1 Principais Soluções de Software

Será disponibilizado um software de retaguarda para gerenciamento e controle do sistema de estacionamento rotativo. Este software servirá como sistema de retaguarda a todas as operações de comercialização efetuadas pelos diversos modos, via aplicativos para celulares e smartphones, e executará as seguintes funções e características:

Gerenciar e armazenar o histórico de todas as transações feitas, incluindo os avisos de cobrança de tarifa de regularização emitidos e todos os meios de pagamentos disponíveis, controlar a arrecadação e auxiliar a fiscalização por parte do Poder Concedente.

Funcionar em tempo real (online), via web, para oferecer retaguarda a todos os sistemas de comercialização.

Controlar a utilização das vagas de estacionamento, para cálculo de indicadores de desempenho, incluindo taxas de ocupação (percentual de vagas ocupadas) e taxa de respeito (percentual de vagas ocupadas em conformidade com as regras do estacionamento);

Gestão da emissão de avisos de cobrança de tarifas de regularização, venda de créditos de estacionamento, utilizando os meios disponíveis, ativação de tíquetes de estacionamento utilizando telefonia, internet e aplicativos para celulares e smartphones.

Emitir relatórios diários de todas as transações e de fiscalização especificadas nos itens acima, relatórios estes que devem permitir o agrupamento por períodos definidos pelo solicitante, dias ou meses, incluindo totalizações para cada informação agrupada.

Apresentar um mapa da operação do estacionamento rotativo demonstrando através de legendas as vagas ocupadas com créditos ativos, vagas ocupadas com créditos vencidos, vagas ocupadas por gratuidades, a posição dos equipamentos de vendas e de fiscalização (através de localização GPS)”.

## 9.2 Características do Equipamentos

Ressalta-se que o fornecimento, instalação, operação, manutenção preventiva e corretiva correrão por conta da Concessionária com os equipamentos estando disponíveis conforme cronograma no prazo de 80 dias.

Aparelhos móveis (Smartphones) de alta tecnologia, receptor e transmissor de informações, manuais com impressora acoplada que serão distribuídos para os orientadores, com as seguintes características mínimas:

### Smartphone Motorola MOTO E ou similar



- 3G/4G
- Sistema Android 2.3
- GPS
- 8GB
- Teclado Touch Qwert

**ALANO BRANCO**  
Diretor Executivo  
alano.branco@serbet.com.br

Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
Filial 3: Rua Saira Amarela, 304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650



- Bluetooth; Entrada USB Wi-Fi Frequências: 850/900/1800/1900/2100 Nhz Autonomia mínima de 600 hs em Stand by n Memória interna mínima de 150 MB Slot micro SD Resolução 240x320 pixels min Peso máximo de 120 g

O uso do smartphones que como objetivo de auxiliar na gestão e fiscalização das áreas de estacionamento rotativo pago, pelos agentes do concessionário e/ou pelos agentes públicos responsáveis pela fiscalização e autuação bem como reduzir o tempo da emissão de “Aviso de irregularidade”.

Estes avisos serão impressos e colocados no veículo que estejam irregulares e simultaneamente os dados deverão ser enviados para a Central de controle e gestão, através de conexão a internet. Com estas informações, a empresa terá todas as informações da operação de forma “online”, a fim de proceder qualquer atividade ou ação de forma até mesmo proativa de fiscalização e auditoria.

**Impressora Mobile Térmica, com as seguintes características mínimas:**



**ALANO BRANCO**  
Diretor Executivo  
alano.branco@serbet.com.br

Matriz: Rua Arioaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
Filial 3: Rua Saira Amarela, 304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650



## Impressora Portátil Datecs DPP-250 Com Bluetooth ou similar

A DPP-250 é uma das menores e mais leves impressoras portáteis do mundo. A DPP-250 pode ser presa à cintura do usuário por uma presilha incorporada, e se comunica, por portas seriais USB ou Bluetooth.

Imprime em bobinas de 57mm de largura e serve para inúmeras aplicações.

### Aplicações

- Vendas em Campo;
- Varejo;
- Transporte;
- Recibos;
- Ponto de vendas Móveis;
- Distribuição;

### Características Técnicas

- Método de Impressão: Térmico Direto;
- Resolução: 203dpi;
- Largura Máxima de Impressão: 48mm;
- Velocidade de Impressão: 50mm/seg. - Máxima;
- Códigos: EAN13, EAN8, UPC-A, UPC-E, Codabar, Code 39, Code 128;
- Emulação: ESC/POS;
- Dimensões: Largura: 80mm x Comprimento: 105mm x Altura: 57mm;
- Peso: 0,28Kg;
- Interfaces: USB, Serial, Bluetooth: V2.0;
- Bateria: Li-Ion (7,4V / 1150mAh);

Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
Filial 3: Rua Saira Amarela,304 - Bombas -Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

**ALANO BRANCO**  
Diretor Executivo  
alano.branco@serbet.com.br



Software e periféricos para desktop.

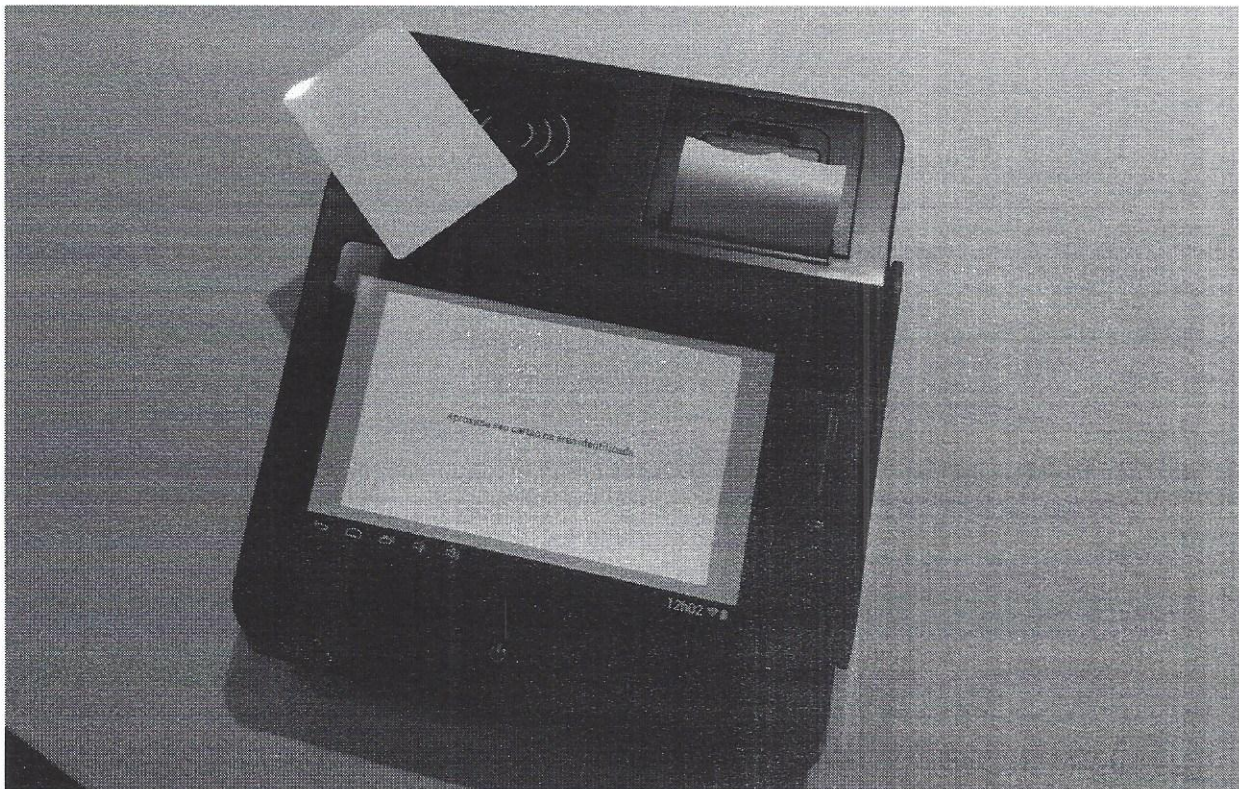
Hardlock para segurança de software.

Utilização de plataforma Windows

Permissão de acesso remoto a portal web pela Concedente.

Servidor de alta capacidade de processamento de informações capaz de armazenar e interligar todas as informações capaz de armazenar e interligar todas as informações necessárias.

**Terminal de Auto atendimento Indoor (tecnologia NFC) ou similar**



Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
Filial 3: Rua Saira Amarela, 304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650



### Aplicações

- • Vendas;
- • PDV'S
- • Ponto de Fixos;

### Características Técnicas

- Sistema Operacional - Android 4.1
- CPU- Cortex - A9 - 1.6 Dual Core
- Card Slot
- Touch LCD Display
- Velocidade de Impressão: 60 mm/s
- WIFI
- NFC - Suport NFC Function (compatível RFID)

Proporcionar aos usuários uma maior facilidade na aquisição de tíquetes, alocação, além de outras opções, ampliando a capacidade de atendimento e criando um canal benéfico de parceria com os comerciantes.

O Terminal Eletrônico emissores de tíquetes de estacionamento tem a capacidade de ser configurado para atender condições diferenciadas e específicas dos parâmetros da operação das funcionalidades e premissas previstas neste documento sem exceção.

Sendo ele equipamentos eletrônicos Multi-vagas portáteis, estes estarão instalados nos postos de vendas na rede de comércio da cidade e atenderão as mesmas características funcionais expostas neste termo e a sua configuração será feita através de programação (software), com um sistema de segurança para bloquear acesso de pessoas não autorizadas.

Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
Filial 3: Rua Saira Amarela,304 - Bombas - Bornbinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

  
  
  
ALANO BRANCO  
Diretor Executivo  
alano.branco@serbet.com.br

### Dispositivo Autônomo - Modelo similar



Exemplo ilustrativo

Dispositivo eletrônico intraveicular de armazenamento, exibição e controle de créditos para estacionamento, que opera de forma “off-line” no momento de sua utilização permitindo o usuário acionar o mesmo iniciando e/ou finalizando o período de cobrança do estacionamento. O dispositivo deverá armazenar os valores de crédito adquiridos pelo usuário; O dispositivo deverá contemplar os dias/horários de fiscalização; O dispositivo deverá fornecer as informações para fiscalização.

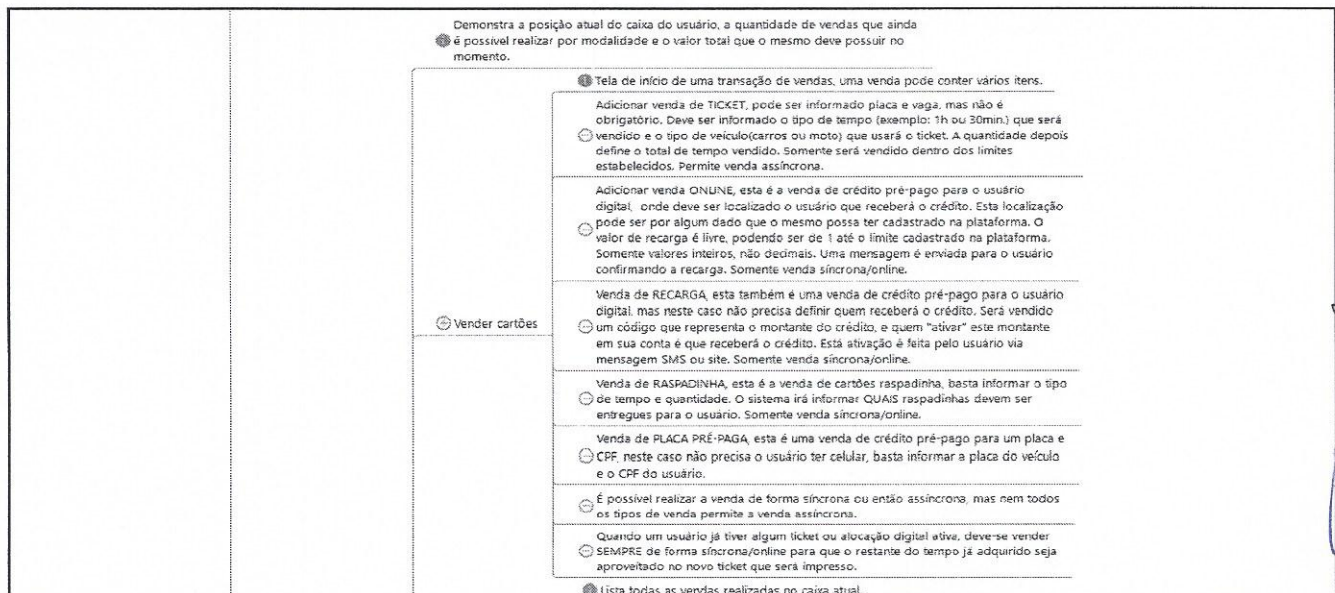
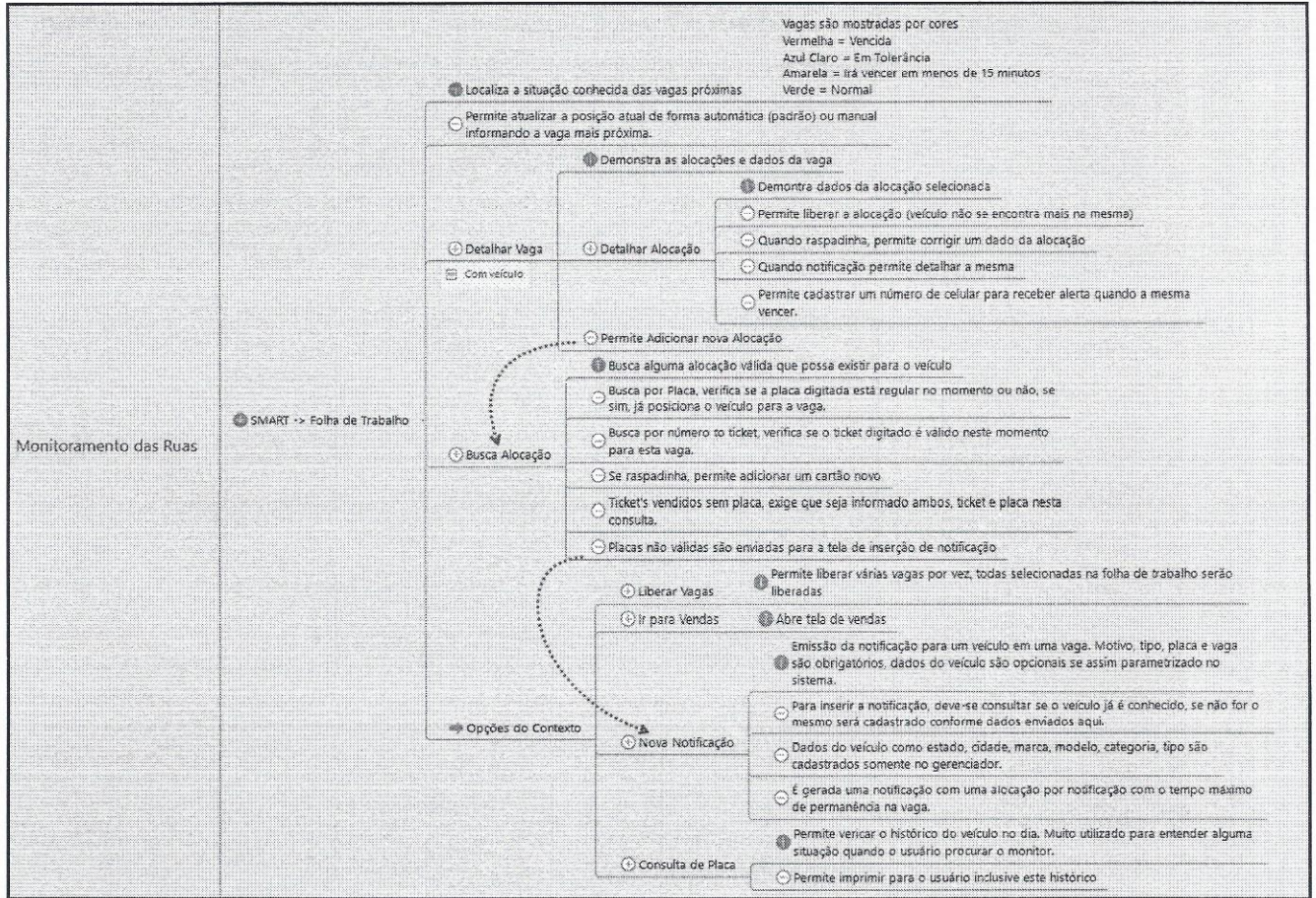
## 10. DESCRIÇÃO TÉCNICA DO SISTEMA DIGITAL

A plataforma compreende um conjunto de processos informatizados que tenham como objetivo administrar e gerir o Sistema de Estacionamento Público Regulamentado através da análise das informações coletadas em tempo real. É de fácil operação, tanto para o usuário quanto para os fiscais em campo, atualizando todos os dados recebidos, tanto pelos usuários e/ou fornecidas pelos fiscais em campo, gerando informações e status e a situações do estacionamento, conforme guia técnico ilustrado:

Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
Filial 3: Rua Saira Amarela,304 - Bombas-Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

ALANO BRANCO  
Diretor Executivo  
alano.branco@serbet.com.br





Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
 Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
 Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
 Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
 Filial 3: Rua Saira Amarela, 304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
 Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

**ALANO BRANCO**  
 Diretor Executivo  
 alano.branco@serbet.com.br

Vendas	SMART -> Vendas/Caixa	Movimentações	<ul style="list-style-type: none"> <li>Permite detalhar o movimento, para entender o que exatamente foi vendido.</li> <li>Permite estornar uma venda. Aqui é aplicada a regra se é possível estornar definida no sistema e o tempo que é permitida. Mas o fiscal sempre poderá autorizar um estorno, caso o tempo para estorno tenha expirado.</li> </ul>	
		Consultar saída	<ul style="list-style-type: none"> <li>Demonstra as informações de setores e vagas disponíveis para o usuário operar.</li> </ul>	
		Fechar Caixa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tela de fechamento do caixa. Demonstra toda a composição da receita gerada, dos valores que já foram coletados dele e principalmente o montante de dinheiro que deve ser entregue.</li> <li>Ao fechar o caixa, impressão para assinatura do monitor confirmando o que está sendo entregue.</li> <li>Sincronização, para correção de eventuais transações assíncronas não enviadas. É obrigatório todas estarem integradas para fechar o caixa.</li> </ul>	
			Atualizar Caixa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Força a atualização local de informações do caixa vinda dos servidores. Utilizado principalmente quando operado de forma assíncrona.</li> </ul>
		Vendas	Usar Crédito	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tela de uso de crédito pré-pago de um usuário. Através do equipamento do monitor, um usuário pode utilizar seus créditos de zona azul caso não tenha acesso pelo seu próprio celular ou internet. Permite também o uso de créditos de Placa Pré-Paga.</li> <li>Deve-se informar o tipo de tempo a ser usado, tipo de veículo, placa que irá usar os créditos e a quantidade do tipo de tempo escolhida.</li> <li>Deve-se localizar o usuário por uma das informações que o mesmo possa ter cadastrado na plataforma.</li> <li>Dependendo do dado informado, pode-se localizar 2 ou mais usuários que atendam o critério de busca, então deve-se escolher qual é o usuário em questão.</li> <li>É possível cancelar uma alocação feita, se assim for parametrizado no sistema, dentro do tempo limite para isto, também parametrizado.</li> </ul>
			Coleta PDV	<ul style="list-style-type: none"> <li>Função para coleta de pagamentos dos Postos de Vendas, fiscais tem acesso a esta funcionalidade.</li> <li>Deve ser selecionado qual é o PDV que será feita a coleta.</li> <li>O valor da coleta não pode ser superior ao valor devido pelo PDV. O valor devido sempre será apresentado já descontado a comissão.</li> <li>O valor coletado, vai para o CAIXA do fiscal, que no final do dia, constará como dinheiro que o mesmo deve apresentar a empresa no fechamento do seu caixa.</li> <li>Um alerta é enviado a central de monitoramento quando uma coleta ocorre.</li> </ul>
			Coletar Dinheiro	<ul style="list-style-type: none"> <li>Função para coleta de dinheiro de MONITORES também conhecida como sangria.</li> <li>Deve ser selecionado qual é o monitor que será feita a coleta.</li> <li>O valor da coleta não pode ser superior ao valor em caixa do Monitor menos um valor mínimo de troco.</li> <li>O valor coletado, vai para o CAIXA do fiscal, que no final do dia, constará como dinheiro que o mesmo deve apresentar a empresa no fechamento do seu caixa.</li> <li>Um alerta é enviado para a central de monitoramento quando uma coleta ocorre.</li> <li>Este mesmo alerta é enviado ao equipamento que o monitor e o fiscal estiver logado.</li> </ul>
		Opções de Contexto	Transferência de Cartões	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utilizada para quando se opera com cartões físicos como raspadinhas. Permite que um fiscal tire cartões do seu caixa e transfira os mesmos para um monitor que tiver com baixo volume de cartões.</li> <li>Deve ser selecionado qual é o monitor que receberá os cartões.</li> <li>Deve ser selecionado qual é o tipo de tempo do cartão.</li> <li>Deve ser informado somente a quantidade, pois a numeração o sistema irá determinar.</li> <li>Um alerta é enviado para a central de monitoramento quando uma transferência ocorrer. O monitor e o fiscal também recebem esta mensagem no equipamento que estiverem logados.</li> </ul>
			Venda de crédito digital	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lista de vendas realizadas pela central, independente de usuário, todos os valores aqui realizados vão diretamente para o fluxo de caixa da empresa.</li> <li>Venda de crédito pré-pago para um usuário digital.</li> <li>Deve-se selecionar o valor que será creditado ao usuário, selecionando de 1 a 10. Para valores maiores, basta incluir mais itens na venda.</li> <li>Deve-se localizar o usuário por uma das informações que o mesmo possa ter cadastrado na plataforma.</li> <li>Dependendo do dado informado, pode-se localizar 2 ou mais usuários que atendam o critério de busca, então deve-se escolher qual é o usuário em questão.</li> <li>Uma mensagem é enviada para o usuário confirmando a compra de créditos.</li> </ul>
		CENTRAL -> Movimentações -> Venda de Cartões	Venda de cartões	<ul style="list-style-type: none"> <li>Venda de cartões raspadinha pela central.</li> <li>Deve-se selecionar o tipo de tempo, a quantidade, a série do cartão e o início do intervalo de numeração.</li> <li>Para venda de intervalos picados, incluir uma linha de venda para cada intervalo.</li> </ul>
Detalhar Venda	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consulta de detalhes da venda, numeros gerados.</li> </ul>			
Emitir Recibo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Permite para cada venda emitir um recibo da transação realizada, basta preencher o nome de quem pagou pela venda.</li> </ul>			
Estornar Venda	<ul style="list-style-type: none"> <li>Permite o cancelamento da venda realizada, quando uma venda for digital uma mensagem é enviada ao usuário informando do cancelamento.</li> </ul>			

Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
 Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
 Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
 Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
 Filial 3: Rua Saira Amarela,304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
 Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

ALANO BRANCO  
 Diretor Executivo  
 alano.branco@serbet.com.br



**PDV - Browser -> Movimentações -> PDV - Vendas**

- Lista de vendas realizadas no caixa atual do funcionário do PDV que está logado.
  - Venda de ticket de forma online, aqui o ticket não necessariamente será impresso, mas poderá ser enviado em forma de mensagem para o celular do usuário.
    - Deve-se selecionar o tipo de tempo, tipo de veículo (carro/moto), placa do veículo, quantidade de tempo e opcionalmente o número do celular do usuário, número este que receberá uma mensagem SMS com os dados e confirmação da compra de ticket.
  - Venda de crédito pré-pago para um usuário digital.
    - Deve-se localizar o usuário por uma das informações que o mesmo possa ter cadastrado na plataforma.
    - Dependendo do dado informado, pode-se localizar 2 ou mais usuários que atendam o critério de busca, então deve-se escolher qual é o usuário em questão.
    - Deve-se digitar o valor que deseja-se vender, aqui o valor pode ser qualquer acima de 0.
    - Uma mensagem SMS será enviada para o usuário confirmando a venda com o seu novo saldo.
  - Emitir Recibo
    - Permite para cada venda emitir um recibo da transação realizada, basta preencher o nome de quem pagou pela venda.
  - Estornar
    - Permite o cancelamento da venda realizada, quando uma venda for digital uma mensagem é enviada ao usuário informando do cancelamento.
  - Caixa
    - Demonstra a posição atual do caixa do dia, totalizando os dados possíveis de vendas, total de comissão e total de repasse que terá de ser feito.
    - Deve-se ao final de cada dia, fechar o caixa para que as movimentações sejam consolidadas e neste momento um novo caixa será aberto para o próximo dia.
    - Com o caixa fechado nenhuma transação poderá ser feita no dia. Caso tenha um fechamento antes do final do dia, a central poderá reabrir o caixa.

**Internet / Aplicativos**

- Permite compra de créditos de forma bastante simples com cartão de crédito VISA, MASTER e AMEX.
- Basta realizar login em [app.estacionamentodigital.com.br](http://app.estacionamentodigital.com.br), depois escolher Comprar Créditos e preencher os dados.
- Após a confirmação uma mensagem irá ser enviada para o usuário por email e celular.
- Para compra de créditos o usuário deve ter uma conta completa feita no site

**Regularização**

**SMART -> Notificações**

- Permite consultar notificações realizadas para um veículo, filtrando por possível status.
  - Permite detalhar a notificação após localizada
  - Permite quando a notificação estiver pendente, regularizar a mesma.
  - O valor da regularização é inserido no caixa do monitor.

**CENTRAL -> Movimentações -> Regularizações**

- Lista todas as regularizações feitas em um período na ordem das mais recentes. Lista regularizações feitas pelos monitores, central e internet.
  - Inclusão de uma nova regularização
    - Novo
      - Deve-se localizar a notificação por sua série e número. É possível pesquisar por placa.
    - Detalhar
      - Detalhe da regularização e dados básicos da notificação. Demonstra principalmente quando foi feita e por quem. Quando feita pela internet ainda traz dados do pedido e código de aprovação junto a operadora de cartão de crédito.
    - Emitir Recibo
      - Permite para cada regularização emitir um recibo da transação realizada, basta preencher o nome de quem pagou pela regularização.
    - Estornar
      - Permite o cancelamento da regularização retornando a notificação para o status de pendente. O valor é retirado do caixa de quem regularizou a mesma.
      - Estornos de regularizações somente podem ser feitas na central.

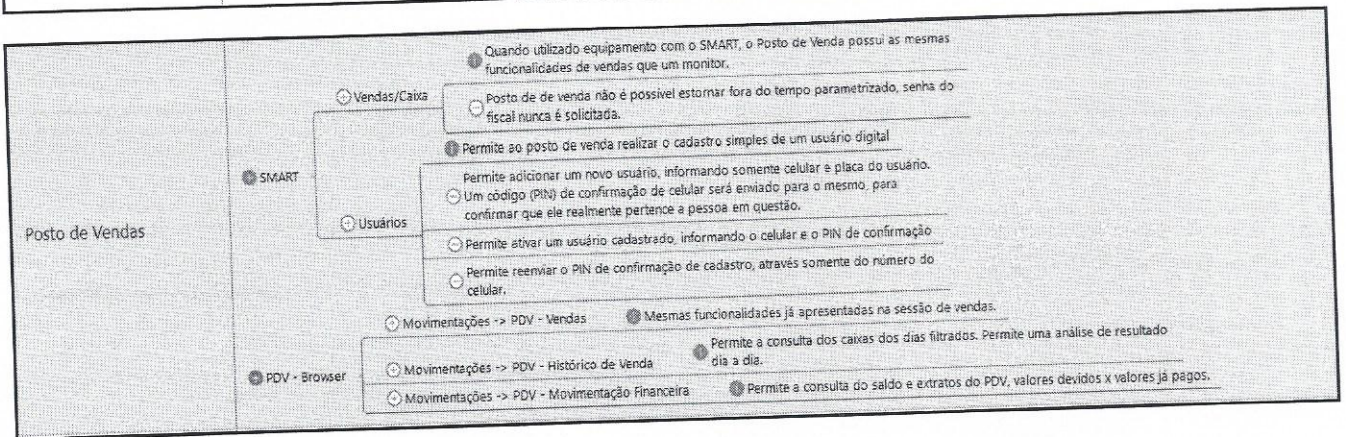
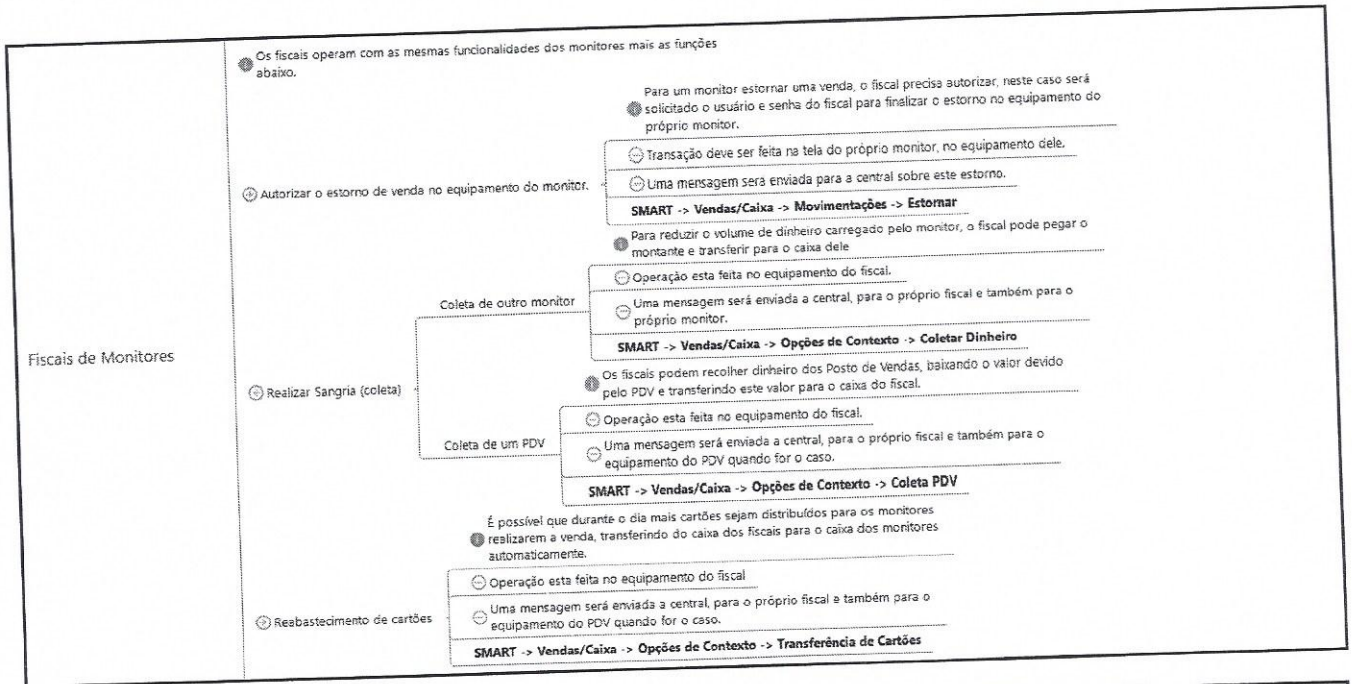
**Internet / Aplicativos**

- Permite a regularização de notificações feitas para veículos cadastrados pelo usuário.
- Basta realizar login em [app.estacionamentodigital.com.br](http://app.estacionamentodigital.com.br), depois escolher Notificações e depois na listagem escolher a notificação a ser regularizada.
- Após a confirmação um email será enviado ao usuário
- Para regularização o usuário deve ter uma conta completa feita no site.
- Toda notificação possui um prazo máximo para regularização, após este prazo, não é possível regularizar a mesma por aqui.



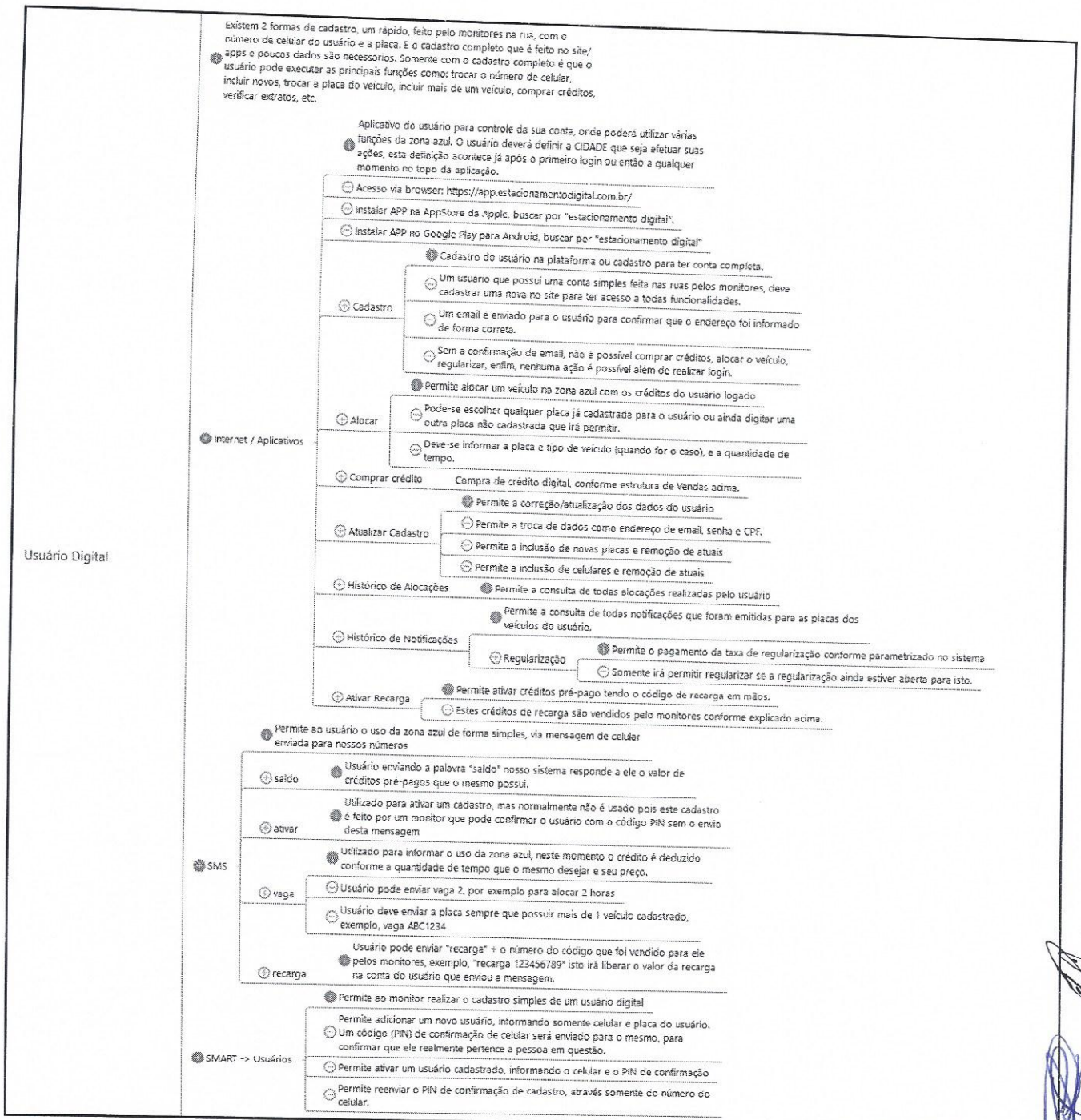
Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
 Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
 Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
 Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
 Filial 3: Rua Saira Amarela,304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
 Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

**ALANO BRANCO**  
 Diretor Executivo  
[alano.branco@serbet.com.br](mailto:alano.branco@serbet.com.br)



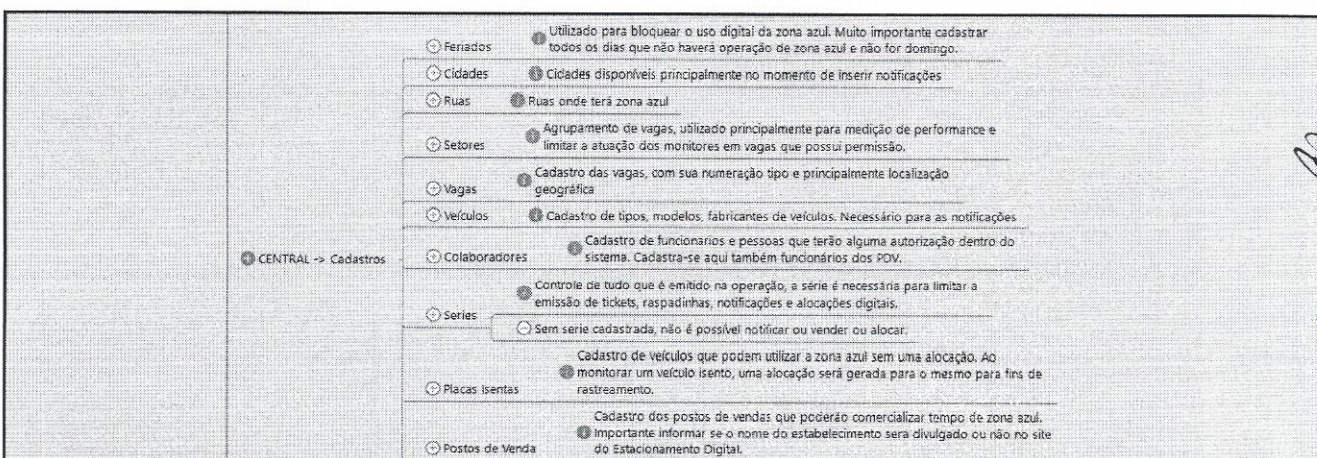
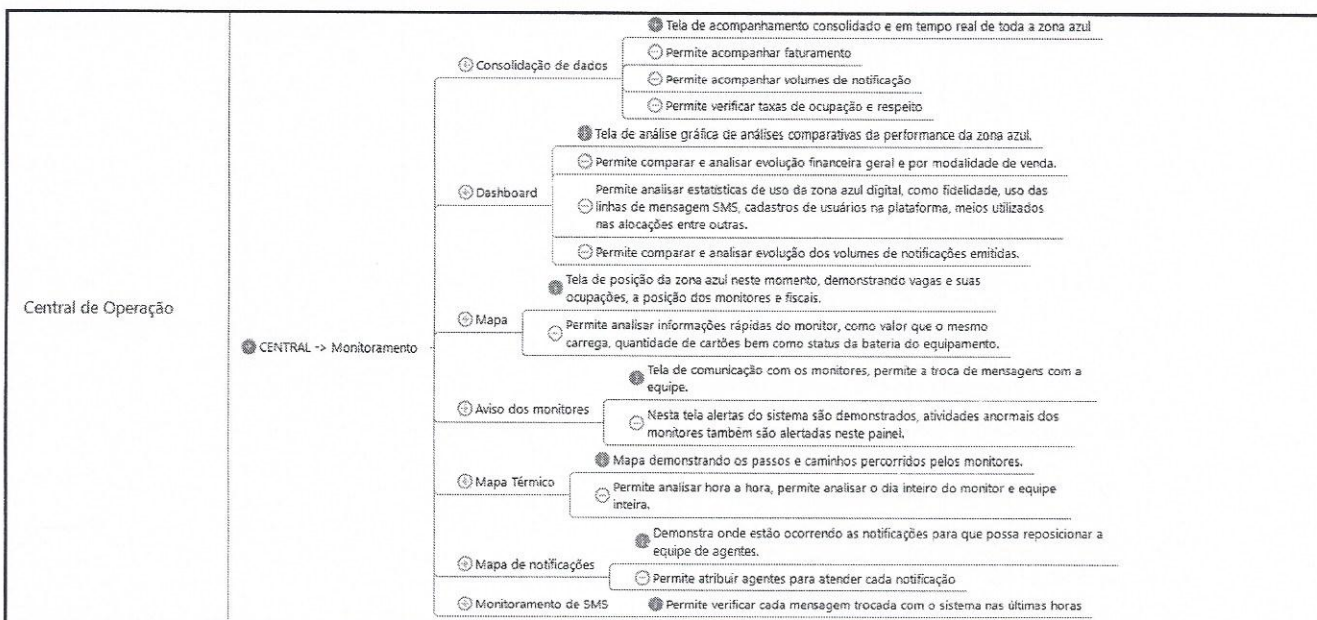
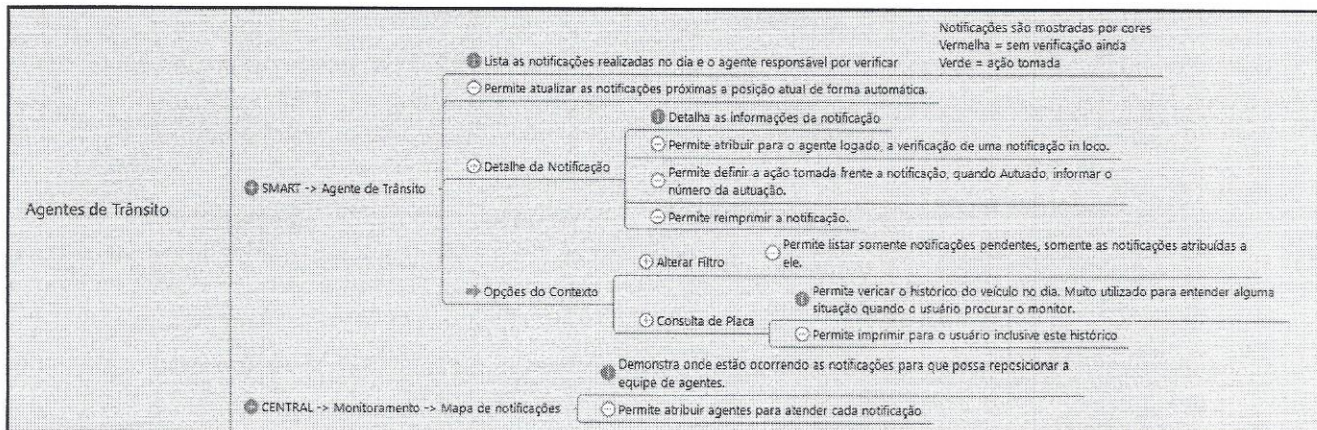
Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
 Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
 Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
 Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
 Filial 3: Rua Saira Amarela,304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
 Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

**ALANO BRANCO**  
 Diretor Executivo  
 alano.branco@serbet.com.br



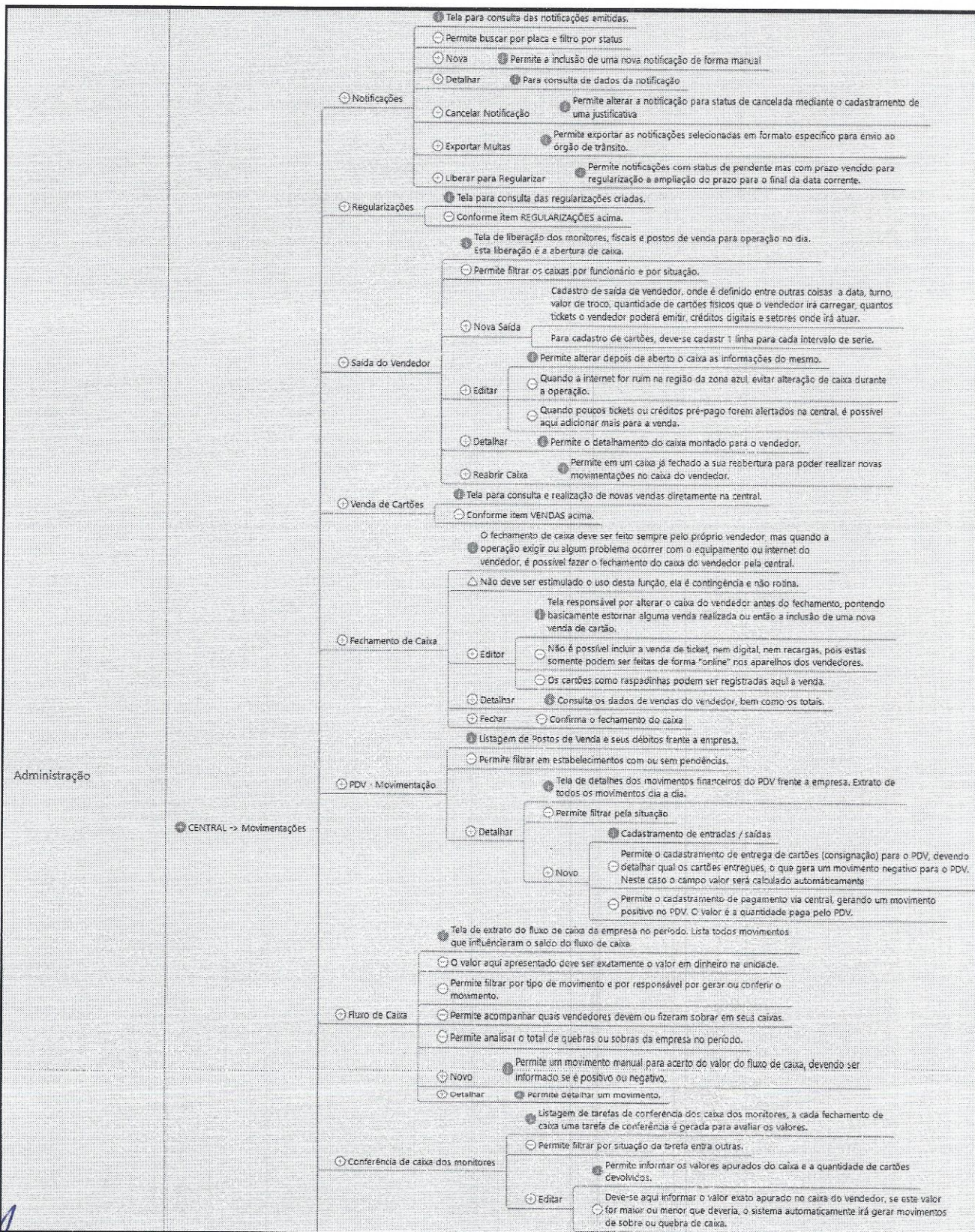
Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
 Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
 Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
 Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000 - F. 49/3241-1575  
 Filial 3: Rua Saira Amarela, 304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000 - Fone: 47/3360-6026  
 Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

**ALANO BRANCO**  
 Diretor Executivo  
 alano.branco@serbet.com.br



Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
 Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
 Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
 Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
 Filial 3: Rua Saira Amarela, 304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
 Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

**ALANO BRANCO**  
 Diretor Executivo  
 alano.branco@serbet.com.br



Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
 Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
 Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
 Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
 Filial 3: Rua Saira Amarela,304 - Bombas -Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
 Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

ALANO BRANCO  
 Diretor Executivo  
 alano.branco@serbet.com.br

	<p>Relatório de usagem das retiradas de dinheiro da empresa.</p> <p>É o único local para remover dinheiro do fluxo de caixa da empresa. Sugere-se que todo dinheiro da movimentação seja transferido para o banco.</p> <p>Registra uma nova retirada de dinheiro do caixa local para ser enviado ao banco. Este registro já remove do caixa o valor, mas também gera uma tarefa de conferência desta retirada.</p> <p><b>Novo</b></p> <p><b>Detalhar</b> Permite detalhar um movimento</p> <p><b>Cancelar</b> Permite enquanto ainda não conferido cancelar um saque do caixa, o valor será devolvido ao saldo da empresa.</p> <p><b>Conferir</b> Cada retirada deve ser conferida, ao conferir deve ser informado o valor que foi apurado nesta retirada, normalmente feita depois de confirmado no banco o depósito se for informado um valor a mais ou menor que o registrado, irá automaticamente gerar um movimento no fluxo com a diferença.</p>
	<p>Retiradas de dinheiro</p>
	<p>Lotes de Notificações</p> <p>Geração de lotes de avisos de irregularidades não regularizadas que serão exportados para o órgão de trânsito para confecção de multas.</p> <p>Criar um lote conforme nome especificado, buscando todos avisos de irregularidade ainda não exportados e que estão fora do período de regularização para fazerem parte do lote até a data corrente.</p> <p><b>Novo</b></p>
	<p>Transferência de Placa Pré-Paga</p> <p>Permite transferir os créditos de uma Placa Pré-Paga para outra placa ou ainda para um usuário digital.</p>
	<p>Notificações</p> <p>Relatório de notificações emitidas no período</p>
	<p>Movimentações de Saída</p> <p>Relatório de todas aberturas de caixa. Utilizado principalmente para colher assinatura dos monitores informando que estão cientes do que estão levando com eles.</p>
	<p>Movimentações de Retorno</p> <p>Relatório com a posição de fechamento de caixa dos monitores.</p>
	<p>Totais de alocação por vaga</p> <p>Relatório de dados de ocupação por vaga, mostrando vagas mais utilizadas.</p>
	<p>Faturamento por dia</p> <p>Relatório do faturamento total por dia.</p>
	<p>Histórico de Usuário</p> <p>Relatório de informações detalhadas de um usuário, mensagens, saldos, situação de cadastro entre outras.</p>
	<p>Inventário de Cartões</p> <p>Informações das séries de cartões cadastradas e o uso delas.</p>
	<p>Coleta de Dinheiro (Sangria)</p> <p>Relatório de sangrias feitas no período</p>
	<p>Histórico de Monitoramento</p> <p>Relatório que permite analisar tudo que foi monitorado, permite critérios como monitor, período, placa, ticket entre outros. Utilizados para visualizar horários onde algum veículo foi monitorado, ou ainda quais monitoramentos um monitor fez.</p>
	<p>Relatório de Informação do Ticket</p> <p>Relatório de dados de eventos com um ticket, quando foi emitido, por quem, quando e onde foi monitorado.</p>
	<p>Relatório de Tickets Vendidos</p> <p>Relatório de tickets vendidos por um monitor ou todos em um período.</p>
	<p>Histórico de Alocações Detalhado</p> <p>Todas alocações realizadas por um monitor ou todos os monitores.</p>
	<p>Histórico de Vendas Detalhado</p> <p>Todas vendas realizadas por um vendedor (monitor.pdv) ou todos os vendedores.</p>
<p>CENTRAL -&gt; Relatórios</p>	

<p>Conceitos Gerais</p>	<p>Notificação</p> <p>Uma notificação não será gerada para uma placa que possa estar regular no momento.</p> <p>É possível notificar uma segunda vez um veículo somente se o mesmo estiver em outra vaga da primeira notificação ou então depois do tempo máximo da vaga expirar.</p>
	<p>Placas</p> <p>É aplicado validações para o formato brasileiro de placa em todas as interfaces do sistema. É possível informar que o veículo não é nacional para ter o formato livre.</p>
	<p>Alocação</p> <p>Uma Alocação é sempre para qualquer vaga, ela possui basicamente um período de validade, então um usuário pode se deslocar entre vagas que a alocação continua válida.</p> <p>Ao alocar uma PLACA uma segunda vez, esta segunda irá iniciar exatamente no final da alocação anterior caso esta ainda seja válida, não perdendo tempo. Caso uma alocação ocorrer em uma mesma vaga e antes de 30 minutos depois do vencimento da primeira, também será imitada pois entende-se que não houve rotatividade neste tempo.</p>

Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
 Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
 Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
 Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
 Filial 3: Rua Saira Amarela, 304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
 Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

ALANO BRANCO  
 Diretor Executivo  
 alano.branco@serbet.com.br





A empresa dispõe de uma ferramenta completa de monitoramento, fiscalização e gerenciamento de estacionamento rotativo através da internet, e Smartphones com efetivo suporte técnico. A solução Estacionamento Digital é compreendida como uma solução para gestão da zona azul e uma forma digital dos usuários interagirem com ela. Por este motivo é utilizada uma única plataforma compreendida em um único aplicativo/site que une todas as cidades de operação com Estacionamento Digital. Um usuário que utiliza em uma cidade já possui cadastro para utilizar em outra cidade, o aplicativo é o mesmo e a forma básica de uso é a mesma, aplicando-se somente regras particulares da zona azul destas diferentes cidades. O canal de atendimento ao usuário via internet é centralizado e padronizado. Desta forma entende-se o Estacionamento Digital como uma bandeira, uma marca que preza por uma padronização na experiência no uso de estacionamento rotativo e do nível de atendimento a empresa operadora e principalmente ao usuário final.

A solução é composta dos seguintes elementos:

1. Software para Android versão 4 ou superior denominado SMART, software este que será utilizado pelos monitores, agentes de trânsito ou polícia militar e também podem ser utilizados pelos PDV's, mas cada um com suas permissões de acesso a funções.
2. Aplicativo Gerenciador da zona azul, acessado via browser na internet, responsável por monitorar, administrar e gerenciar toda a zona azul.
3. Servidores de backend hospedados em nuvem, nosso fornecedor para nuvem é o maior player do segmento no mundo a Amazon Web Services.
4. Aplicativo Estacionamento Digital disponíveis para os usuários da zona azul via browser, Android e Iphone. Este aplicativo permite a compra de créditos e o pagamento de regularizações via cartão de crédito, alocação de vagas entre outras funcionalidades.
5. Linhas de celulares com o DDD da cidade de operação utilizada para recebimento e envio de mensagens aos usuários digitais.



6. Sítio eletrônico de informações e suporte aos usuários (w [www.estacionamentodigital.com.br](http://www.estacionamentodigital.com.br)) com área especial que descreve o funcionamento da zona azul da cidade.



7. Suporte para usuários via site e via e-mail, centralizado em [contato@estacionamentodigital.com.br](mailto:contato@estacionamentodigital.com.br)

O sistema dispõe de tecnologias avançadas e inovadoras, com grau de serviço eficiente, automatizado e informatizado para controle e gestão do Estacionamento Rotativo Remunerado em Logradouros Públicos, integrando os processos de estacionamento e fiscalização, oferecendo aos seus usuários uma nova opção para pagamento de Estacionamento Rotativo, proporcionando, assim, um melhor gerenciamento operacional das atividades de estacionamento, baseando-se nas informações recebidas em tempo real dos usuários.

Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
Filial 3: Rua Saira Amarela, 304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

  
**ALANO BRANCO**  
Diretor Executivo  
[alano.branco@serbet.com.br](mailto:alano.branco@serbet.com.br)



O sistema possibilita ao(s) seu(s) usuário(s) pagar pelo tempo real de estacionamento, com regras definidas pelo poder concedente com período de 1 hora e/ou 2 horas conforme a área e nunca superior a 02 (dois) períodos de utilização na mesma vaga. O sistema contempla de forma on-line o status de ocupação de suas vagas e áreas, permitindo a visualização de gráficos e relatórios. A situação e posição geográfica das vagas deverá ser referenciada em mapa digital, assim como seu status (Livre, Paga, Vencida, Notificada) indicando a situação da mesma em tempo real;

Os dados da venda do e-tiquete serão enviadas de forma online para o sistema de gestão e fiscalização, que por sua vez deverá ser contatado a transação no "Centro de Operações" onde apresentará o status da vaga no mapa digital, alterando a situação da vaga informada e os dados de ocupações, assim como o monitoramento dos veículos em tolerância, regulares e irregulares.

Os recursos disponíveis pelo sistema permite a transparência e a eficiência no controle e gerenciamento dos serviços, abrangendo os seguintes pontos:

- I. A administração dos serviços de forma a produzir relatórios gerenciais e estatísticos a partir do processamento de dados produzidos nos equipamentos eletrônicos Multi-vagas e dos equipamentos utilizados para o monitoramento e demais dados técnicos do projeto;
- II. A administração econômica financeira do projeto, de forma a produzir relatórios que demonstrem os números de controle dos e-tiquete emitidos e valor das operações de estacionamento, elemento básico para o cálculo da parte a ser paga ao poder concedente;
- III. Todos os itens relacionados acima e as suas informações e operações estão dispostas de forma on-line.

Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
Filial 3: Rua Saira Amarela, 304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

  
ALANO BRANCO  
Diretor Executivo  
alano.branco@serbet.com.br

A ferramenta de gestão apresenta os seguintes requisitos mínimos de programação, operação e coleta de dados essenciais de todos os equipamentos Multi-vagas de demais dispositivos utilizados para monitoramento e fiscalização utilizados no processo, que permita:

a) Cadastro que controle todos os acessos de usuários operadores da plataforma de estacionamento rotativo sendo eles do poder concedente, do concessionário, dos postos de vendas; b) Ao poder concedente o controle, geração e emissão da numeração dos tíquetes (tíquetes eletrônicos) de forma a evitar fraudes, permitindo ainda a emissão de relatório sobre o uso dos mesmos; c) Contem no sistema um cadastro das áreas a ser explorada pelo sistema rotativo com informações de sua modalidade/tipo, quantidade de vagas, identificação numérica das vagas; d) O sistema contempla de forma on-line o status de ocupação de suas vagas e áreas, permitindo a visualização de gráficos e relatórios; e) Uma vez que os usuários finais utilizarão o sistema para gestão dos créditos pré-pagos, históricos de uso do sistema de estacionamento e os usuários da própria Operação do Sistema Rotativo para isso o sistema oferecido deverá ser compatível com os padrões definidos pela W3C, de modo a garantir todas as suas funcionalidades em ambiente WEB, via "browser" (Internet Explorer e/ou Firefox e/ou Google Chrome), utilizando "SSL" (protocolo de segurança que criptografa todos os dados trafegados entre o computador do usuário, smartphone e o da solução a ser utilizada) através da internet, com o objetivo de acesso às informações de forma segura, seja por parte da Contratada ou pela Administração. f) O sistema permite a transferência das configurações e parâmetros operacionais para os equipamentos Multi-vagas e de monitoramento de forma on-line; g) As transferências de configurações e parâmetros operacionais, transacionais e de monitoramento ocorridas através dos equipamentos utilizados na operação, sendo eles os equipamentos Multi-vagas emissores de tíquetes eletrônicos, ou os equipamentos utilizados para monitoramento emissores de aviso de irregularidade, deverá ser transferida de forma on-line para as bases de dados do sistema de Gestão. h) O sistema permite de forma on-line o controle de emissão e arrecadação dos equipamentos Multi-vagas em tempo real;



i) Gera as informações de forma on-line referentes à:

I. - Fluxo diário de veículos;

II. - Relação de veículos irregulares, para os quais poderão ser geradas as infrações e/ou avisos de irregularidades;

III. - Visualização de ocupações das vagas inclusive o status das vagas;

IV. - Estatísticas referentes à utilização das vagas de estacionamento indicadores como de taxa de ocupação, taxa efetiva, taxa de respeito e aviso de irregularidades e/ou notificações;

V. - Estatísticas de eficiência da fiscalização, metas e controles;

VI. - Valores de arrecadação referentes a todas as transações de autenticações dos e-tiquetes.

j) Permite a fiscalização e acompanhamento dos agentes monitores em tempo real através de plataforma WEB; k) Todas as informações de todo o monitoramento realizados em campo (ruas) deverão ser armazenadas, mantidas durante o período de vigência do contrato em base de dados do sistema pretendido e apresentadas nas consultas quando solicitada, sendo obrigatório pelo menos 1(um) ano de forma on-line; l) O dispositivo móvel a ser utilizado na fiscalização e monitoramento permite trabalho somente on-line e ainda ter a função de reimpressão; VII. O sistema tem um cadastro com número de serie todos os equipamentos Multi-vagas utilizados na operação de emissão dos recibos dos tíquetes como também os equipamentos de monitoramento para a devida segurança do sistema.

O Sistema Permite a inclusão de outros considerados importantes, bem como, ser totalmente parametrizável.

A Concedente poderá conferir e auditar a solução implementada, acessando os registros das transações operacionais e os pontos de controle e verificação, bem como todos os registros e controles administrativos e financeiros referentes aos diversos meios de pagamento utilizados, sempre que entender necessário.

Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
Filial 3: Rua Saira Amarela,304 - Bombas -Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

**ALANO BRANCO**  
Diretor Executivo  
alano.branco@serbet.com.br

# 11. CRONOGRAMA

## CRONOGRAMA DE IMPLANTAÇÃO - XAXIM/SC - SERBET

	Prazos após assinatura do contrato	Mês 1	Mês 1	Mês 1	Mês 1	Mês 1	Mês 1	Mês 2	Mês 2	Mês 2	Mês 2	Mês 2	Mês 2
	DESCRIÇÃO DOS EVENTOS	05 D	10D	15 D	20 D	25 D	30 D	35D	40D	45D	50D	55 D	60 D
1	Início da Operação												
2	Definição da quantidade de pontos de vendas e pdv's (Detalhamento pág 05 anexo)												
3	Projeto Executivo de Sinalização (Detalhamento pág 07 anexo)												
4	Entrega da Sinalização												
5	Projeto de Funcionamento e Operação (Detalhamento pág 09 anexo)												
6	Instalação da Central de Atendimento (Detalhamento pág 10 anexo)												
7	Disponibilidade de Recursos Humanos (Detalhamento pág 11 anexo)												
8	Treinamento e formação (Detalhamento pág 11 anexo)												
9	Implantação de Sistema (Detalhamento pág 14 anexo)												
10	Disponibilidade de meios de acesso aos usuários (Detalhamento pág 15 anexo)												
11	Implantação de Sítio Eletrônico (Detalhamento pág 18 anexo)												
12	Apresentação de Plano de Mídia (Detalhamento pág 27 anexo)												
13	Início da Mídia (Detalhamento pág 27 anexo)												

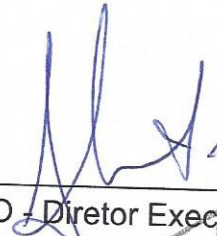
Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
 Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
 Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
 Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
 Filial 3: Rua Saira Amarela, 304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
 Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

ALANO BRANCO  
 Diretor Executivo  
 alano.branco@serbet.com.br

Folhas  
Nº 547  
E



14	Disponibilidade de Equipamentos (Detalhamento pág 29 anexo)																			
15	Disponibilidade de Sistema de Controle (Detalhamento pág 36 anexo)																			

  
ALANO BRANCO - Diretor Executivo  
CPF - : 915.090.929-00  
RG. 2.189.839  
ALANO BRANCO  
Diretor Executivo  
alano.branco@serbet.com.br

00.999.705/0001-64  
SERBET  
SISTEMA DE ESTACIONAMENTO  
VEICULAR DO BRASIL LTDA - EPP  
Av. Rolf Wiest, 277 Sl 516  
Bairro: Bom Retiro - Cep: 89.223-005  
Joinville - Santa Catarina

Matriz: Rua Ariovaldo de Paula Martins, s/n - Centro - Araquari/SC - CNPJ 00.999.705/0001-64  
Adm.: Avenida Rolf Wiest, 277 sala 516 - Bom Retiro - Joinville/SC - 89223-005 - F.47/3028-6652  
Filial 1: Rua Zeferino Soares, 19 - Sala 11 - Centro - Itanhaém/SP 11740-000 - F.13/3426-9877  
Filial 2: Rua Hercílio Luz, 355 - Centro - Curitiba/SC 89520-000- F. 49/3241-1575  
Filial 3: Rua Saira Amarela,304 - Bombas - Bombinhas/SC 88215-000- Fone: 47/3360-6026  
Filial 4: Rua Celso Xavier, 366 - Centro - Registro/SP 11900-000 - Fone: 13/3821-7650

À COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Departamento de Licitações - Edifício da Prefeitura Municipal de Xaxim - Rua Rui  
Barbosa, nº 347, Centro, Xaxim/SC.

Ref.: Edital de Concorrência nº 006/2016

Prezados Senhores,

A LINKPAR CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS, por seu representante infra-assinado, declara, em caráter irrevogável e irretratável, que se compromete a realizar todos os investimentos e as demais intervenções necessários para permitir a operação do Serviço de Estacionamento Rotativo, como estabelecido neste Edital e seus Anexos.

Atenciosamente,

Itajaí, 23 de Junho de 2016.

**LINKPAR CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA - ME**  
CNPJ 08.250.465/0001-02  
Rua Pedro Ferreira, 155 - Sala 602  
Bairro Centro - CEP 88301-030  
- - Itajaí/SC

WILSON FRANCISCO REBELO JUNIOR

CPF: 044.036.049-86

Wilson Francisco Rebelo Junior  
Diretor Administrativo

**LINKPAR CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS**  
LINKPAR - CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS - CNPJ: 08.0250.465/0001-02  
Rua Doutor Pedro Ferreira, 155 - Sala 602, Bairro Centro - CEP: 88.301-030 - Itajaí/SC



3

Folhas  
nº 549  
8

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten scribbles]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten scribbles]*



Rua Dr. Pedro Ferreira, 155 | Sala 602 | Centro | CEP 88301-030 | Itajaí | SC  
(47) 3360.9622 | e-mail: contato@linkpar.com

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

# LINKPAR - ESTACIONAMENTOS PREVISÃO DE INVESTIMENTOS

NUMERO DE VAGAS DE ESTACIONAMENTO PREVISTAS  
VALOR MEDIA DE ATENDIMENTO DE VAGAS POR MONITORES  
NUMERO DE MONITORES NECESSÁRIOS

Total	1.500
INTEGRANTES	1.500
TOTAL	200
LINKPAR	8
OUTROS	0

	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	TOTAL	%	LINKPAR		OUTROS	
						PARTICIP	TOTAL %	PARTICIP	TOTAL %
<b>TOTAL GERAL</b>									
<b>REQUISITOS PARA O EDITAL</b>									
				R\$ 140.885,00	100,00%				
				R\$ 15.000,00	10,65%				
				R\$ 15.000,00	10,65%	X	10,65%		0,00%
				R\$ 25.830,00	18,33%				
				R\$ 11.330,00	8,04%				
				R\$ 1.500,00	1,06%	X	1,06%		0,00%
				R\$ 200,00	0,14%	X	0,14%		0,00%
				R\$ 30,00	0,34%	X	0,34%		0,00%
				R\$ 500,00	0,35%	X	0,35%		0,00%
				R\$ 250,00	0,18%	X	0,18%		0,00%
				R\$ 100,00	0,07%	X	0,07%		0,00%
				R\$ 1.500,00	1,06%	X	1,06%		0,00%
				R\$ 800,00	0,57%	X	0,57%		0,00%
				R\$ 1.000,00	0,71%	X	0,71%		0,00%
				R\$ 550,00	0,39%	X	0,39%		0,00%
				R\$ 130,00	1,38%	X	1,38%		0,00%
				R\$ 2.500,00	1,77%	X	1,77%		0,00%
				R\$ 14.500,00	10,29%				
				R\$ 1.600,00	1,14%	X	1,14%		0,00%
				R\$ 6.000,00	4,26%	X	4,26%		0,00%
<b>IMPLANTAÇÃO DO ESCRITORIO</b>									
<b>Infraestrutura física do escritório</b>									
1	Aluguel								
2	Linha telefônica Fixo								
3	Linha telefônica Celular (8 + 3 + 5)								
4	Segurança das instalações								
5	Eletricidade								
6	Água								
7	Tela 42"								
8	Bebedouro								
9	Geladeira								
10	Micronondas								
11	Divisorias de ambientes								
12	Gastos com licenciamento e alvaras								
	<b>Equipamentos de informática e material de escritório</b>								
13	Impressora Multifuncional								
14	Notebook								

550

*[Handwritten signature]*

Wilson Francisco Rebelo Junior  
Diretor Administrativo  
LINKPAR CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



17	Nobreak	UNID.	0	R\$ 1.000,00	R\$ 0,00	0,00%	X	0,00%	0,00%
18	Capas proteção para equipamentos	UNID.	10	R\$ 25,00	R\$ 250,00	0,18%	X	0,18%	0,00%
19	Capas proteção para impressoras	UNID.	10	R\$ 25,00	R\$ 250,00	0,18%	X	0,18%	0,00%
20	PDVS	UNID.	5	R\$ 450,00	R\$ 2.250,00	1,60%	X	1,60%	0,00%
21	Bateria Auxiliar	UNID.	10	R\$ 15,00	R\$ 150,00	0,11%	X	0,11%	0,00%
	<b>Veículos</b>				R\$ 9.000,00	6,39%			
	Moto	UNID.	1	R\$ 9.000,00	R\$ 9.000,00	6,39%	X	6,39%	0,00%
22	Automóvel	UNID.	0	R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	0,00%	X	0,00%	0,00%
23	Automovel Utilitário	UNID.	0	R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	0,00%		0,00%	0,00%
24	Veículos de transporte Kombi	UNID.	0	R\$ 42.000,00	R\$ 0,00	0,00%		0,00%	0,00%
	<b>Consultores de Implantação e Licenciamento Software</b>				R\$ 4.000,00	2,84%			
25	Licenciamento de software para equipamentos	UNID.	0	R\$ 150,00	R\$ 0,00	0,00%	X	0,00%	0,00%
	Licenciamento de software de administração, gerenciamento e fiscalização.								
26	Desenvolvimento de novos módulos	UNID.	-	R\$ 500,00	R\$ 0,00	0,00%	X	0,00%	0,00%
27	Hospedagem	UNID.	0	R\$ 850,00	R\$ 0,00	0,00%	X	0,00%	0,00%
28	Implantação sistema	UNID.	0	R\$ 350,00	R\$ 0,00	0,00%	X	0,00%	0,00%
	<b>Treinamento (2 Consultores)</b>				R\$ 4.000,00	2,84%	X	2,84%	0,00%
30	Viagens	UNID.	4	R\$ 1.000,00	R\$ 13.880,00	9,85%			
31	Hospedagem	UNID.	8	R\$ 300,00	R\$ 4.000,00	2,84%	X	2,84%	0,00%
32	Refeições	UNID.	24	R\$ 20,00	R\$ 2.400,00	1,70%	X	1,70%	0,00%
33	Instrutores	HORAS	40	R\$ 150,00	R\$ 480,00	0,34%	X	0,34%	0,00%
34	Material de Treinamento	UNID.	10	R\$ 100,00	R\$ 6.000,00	4,26%	X	4,26%	0,00%
	<b>Divulgação</b>				R\$ 1.000,00	0,71%	X	0,71%	0,00%
35	Criação do Material	UNID.	1	R\$ 1.000,00	R\$ 11.000,00	7,81%			
36	Material de Divulgação (Folder, Guia rápido, par	UNID.	1	R\$ 10.000,00	R\$ 1.000,00	0,71%	X	0,71%	0,00%
					R\$ 10.000,00	7,10%	X	7,10%	0,00%

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

# LINKPAR ESTACIONAMENTOS PREVISÃO DE CUSTOS MENSAIS

FASE I		UNID.	QUANTIDADE DE	VALOR UNITÁRIO	TOTAL
<b>TOTAL GERAL</b>					R\$ 62.002,00
<b>CUSTOS DO ESCRITORIO</b>					
Infraestrutura fisica do escritório					
1	Aluguel	UNID.	1	R\$ 1.500,00	R\$ 3.830,00
2	Linha telefônica Fixo	UNID.	1	R\$ 200,00	R\$ 1.500,00
3	Linha telefônica Celular	UNID.	16	R\$ 30,00	R\$ 200,00
4	Eletricidade	UNID.	1	R\$ 250,00	R\$ 480,00
5	Água	UNID.	1	R\$ 100,00	R\$ 250,00
6	Acesso a internet	MB.	1	R\$ 150,00	R\$ 100,00
7	Serv apoio, limpeza, outros	UNID.	1	R\$ 400,00	R\$ 150,00
8	Segurança	UNID.	1	R\$ 250,00	R\$ 400,00
9	Materiais de expediente e conservação	UNID.	1	R\$ 500,00	R\$ 250,00
<b>RH, SERVIÇOS TERCEIROS, SINALIZAÇÃO, MANUTENÇÃO E SUPORTE SOFTWARE</b>					R\$ 58.172,00
<b>Salarios de RH</b>					
10	Coordenador	CLT	Fase I e II	R\$ 13.300,00	R\$ 26.600,00
11	Assistente Administrativo	CLT	1	R\$ 1.800,00	R\$ 3.600,00
12	Fiscal	CLT	1	R\$ 1.200,00	R\$ 2.400,00
13	Monitores / Controladores	CLT	1	R\$ 1.500,00	R\$ 3.000,00
	<b>Benefícios</b>		8	R\$ 8.800,00	R\$ 17.600,00
14	Alimentação	UNID	16	R\$ 60,00	R\$ 2.726,40
15	Vale Transporte	UNID	16	R\$ 120,00	R\$ 960,00
<b>Serviços de terceiros</b>					
16	Contabilidade	TER	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.766,40
17	Suporte Jurídico	TER	1	R\$ 600,00	R\$ 1.600,00
<b>Tecnologia</b>					
12	Custos de suporte e manutenção	%	8	R\$ 8.985,60	R\$ 19.385,60
13	Alocações 60 minutos	UNID.	80000	R\$ 0,08	R\$ 8.985,60
14	Alocações 120 minutos	UNID.	50000	R\$ 0,08	R\$ 6.400,00
					R\$ 4.000,00

Folhas  
No 553

Folhas  
 Nº 554  
 &

	Material, Midia e Supervisão					
15	Bobinas de papel	UNID.	100	R\$ 1,00		R\$ 7.860,00
16	Combustível	-	1	R\$ 500,00		R\$ 100,00
17	Viagens	UNID.	2	R\$ 1.000,00		R\$ 500,00
18	Hospedagem	UNID.	4	R\$ 300,00		R\$ 2.000,00
19	Refeições	UNID.	12	R\$ 30,00		R\$ 1.200,00
20	Manutenção equipamentos	UNID.	1	R\$ 250,00		R\$ 360,00
21	Conservação Sinalização	UNID.	1	R\$ 250,00		R\$ 250,00
22	Manutenção de Veículos	UNID.	1	R\$ 200,00		R\$ 250,00
23	Consultores / horas de atendimento	UNID.	10	R\$ 150,00		R\$ 200,00
24	Outras	UNID.	1	R\$ 1.500,00		R\$ 1.500,00

*Jun*

*WRA*

Wilson Francisco Rebelo Junior  
 Diretor Administrativo  
 LINKPAR CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

# LINKPAR ESTACIONAMENTOS FLUXO DE CAIXA PROJETADO

Cenário Previsto	Automóveis	vagas	% Ocup	Qdte horas	Ind Rot	Valor	Dias	Receita Bruta		ANO 2	ANO 3	ANO 4	ANO 5	Totais
								MÊS (-2)	MÊS (-1)					
FLUXO DE CAIXA	140.885	0	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	6.860.085
TOTAL ENTRADAS	140.885	0	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	6.860.085
Receita Unidade	0	0	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	112.320	6.860.085
Outras receitas														19
Capital de Giro														6.739.200
Investimentos Necessários	140.885													0
SAIDAS														0
PDVS														140.885
Equipamentos escritório	2.250													0
Telefones/pos/smarts	4.000													2.250
Impressoras portáteis	6.750													6.750
Computadores	6.000													6.000
Impressoras	1.600													1.600
Maq. Contagem	1.000													1.000
Veículos/Motos	9.000													9.000
Instalação projeto	15.000													15.000
Implantação Software	13.880													13.880
Infra Estr. Escritório	11.330													11.330
Sinalização	39.000													39.000
Despesas Marketing	11.000													11.000
Uniformes	7.775													7.775
Equipamentos escritório	5.900													5.900
Reinvestimentos	0													0
Outorga (14,45%)														0
ISS (3%)														0
Impostos (Pis/ Cofins/ISS)														0
Impostos: IR CSLL														0
Custo serviço prestado														0
Benefícios e outros														0
Desp. Tecnologia														0
Desp. Administrativas														0
Outras Despesas														0
Serv. Terceiros														0
Encargos (13° / férias)														0
Juros de financiamento														0
Amortização de empréstimos														0
TOTAL DE SAIDAS	136.885	0	94.628	94.628	94.628	94.628	94.628	94.628	94.628	94.628	94.628	94.628	94.628	5.918.938
TOTAL														99.392
														140.885
														5.918.938

Folhas  
No 555

*[Handwritten signatures]*

Wilson Francisco Rebelo Junior  
Diretor Administrativo

*[Handwritten signature]*  
July





PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2016  
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 006/2016

À COMISSÃO DE LICITAÇÃO

Departamento de Licitações - Edifício da Prefeitura Municipal de Xaxim - Rua Rui  
Barbosa, nº 347, Centro, Xaxim/SC.

Ref.: Edital de Concorrência nº 006/2016

Prezados Senhores,

1. Atendendo ao disposto no Edital de Concorrência em epígrafe, a LINKPAR CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS, por seu representante infra-assinado, propõe, em caráter irrevogável e irretratável, como Valor de Pagamento pela Outorga da Concessão, o percentual de 14,45% sobre a RECEITA BRUTA MENSAL dos créditos efetivamente adquiridos pelos usuários do Serviço de Estacionamento Público Rotativo.

2. A LINKPAR CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS declara ainda que:

2.1 A presente Proposta Comercial é válida pelo prazo de 60 (sessenta) dias, contado da data final para entrega das propostas e dos Documentos de Habilitação, conforme especificado no Edital;

2.2 Concorda integralmente e sem qualquer restrição, com as condições da contratação estabelecidas no Edital;

2.3 Compromete-se a subsidiar o equipamento "DISPOSITIVO AUTÔNOMO" (que armazena os créditos para Estacionamento Público Rotativo), o qual deverá ser disponibilizado ao usuário mediante aquisição de 30 horas de estacionamento (numa aquisição única), sendo eventual valor a maior ser subsidiado pela Empresa vencedora do certame;

2.4 Compromete-se a fornecer gratuitamente o aplicativo Mobile descrito no termo de referência;

LINKPAR – CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS - CNPJ: 08.0250.465/0001-02  
Rua Doutor Pedro Ferreira, 155 – Sala 602, Bairro Centro – CEP: 88.301-030 – Itajaí/SC

2.5 Possui pleno conhecimento do objeto da Concessão, dos estacionamentos a serem implementados e dos serviços a serem prestados, bem como das condições de execução dos investimentos e atividades que deverão ser por ela desempenhados, nos termos do Contrato, seus anexos e os dispositivos legais aplicáveis.

Itajaí, 23 de Junho de 2016.



WILSON FRANCISCO REBELO JUNIOR

CPF: 044.036.049-86



*Wilson Francisco Rebelo Junior*  
Diretor Administrativo  
**LINKPAR CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS**

**LINKPAR CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA - ME**  
CNPJ 08.250.465/0001-02  
Rua Pedro Ferreira, 155 - Sala 602  
Bairro Centro - CEP 88301-030  
Itajaí/SC





**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE XAXIM**

**Quadro Comparativo de Preços (Itens por Fornecedor)**

**Total dos Itens Vencedores: 1.330.560,00**

**Processo / Ano:** 78/2016 **Processo Administrativo:** 78/2016  
**Situação:** 6/2016 - CC **Centro de Custo:** 18 - Depto. de Trânsito  
**Modalidade:** Concorrência p/ Compras e Serviços  
**Objeto:** Outorga de concessão de serviço público, a título oneroso, para a prestação de serviços técnicos de implantação, operação, manutenção e gerenciamento do sistema eletrônico informatizado e automatizado para controle de uso remunerado das vagas de estacionamentos rotativos em vias e logradouros públicos do município de Xaxim/SC, licitação na modalidade CONCORRÊNCIA.

Item	Material	Nome do Material	Un.Med.	Marca	Quantidade	Desconto	Preço Unitário	Preço Total	Situação	Classificação
<b>Fornecedor: 16346 - ARMANDO FONTES CARVALHO DA SILVA - ME</b>										
1	02-99-12065	Prestação de Serviços Técnicos na Implantação de Estacionamento Rotativo (operação, manutenção e gerenciamento do sistema eletrônico informatizado e automatizado para controle de uso remunerado das vagas de estacionamento rotativo em vias e logradouro público) com estimativa de 1500 vagas aproximadamente, destinadas a veículo de passeio, transporte controlado (taxi, transporte escolar etc) transporte coletivo, de carga e descarga, motocicletas e outros, todas situadas na Área Verde.	Un		5,00	0,0000	240.768,0000	1.203.840,00	Perdeu	3
<b>Total do Fornecedor----&gt;</b>								<b>1.203.840,00</b>		
<b>Fornecedor: 16351 - C-PARK TECNOLOGIA EM SISTEMAS DE INFORMACAO LTDA</b>										
1	02-99-12065	Prestação de Serviços Técnicos na Implantação de Estacionamento Rotativo (operação, manutenção e gerenciamento do sistema eletrônico informatizado e automatizado para controle de uso remunerado das vagas de estacionamento rotativo em vias e logradouro público) com estimativa de 1500 vagas aproximadamente, destinadas a veículo de passeio, transporte controlado (taxi, transporte escolar etc) transporte coletivo, de carga e descarga, motocicletas e outros, todas situadas na Área Verde.	Un		5,00	0,0000	139.392,0000	696.960,00	Perdeu	6
<b>Total do Fornecedor----&gt;</b>								<b>696.960,00</b>		





**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE XAXIM**

Quadro Comparativo de Preços (Itens por Fornecedor)

**Processo / Ano:** 78/2016 **Processo Administrativo:** 78/2016  
**Licitação.....:** 6/2016 - CC **Centro de Custo:** 18 - Depto. de Trânsito  
**Modalidade.....:** Concorrência p/ Compras e Serviços  
**Objeto.....:** Outorga de concessão de serviço público, a título oneroso, para a prestação de serviços técnicos de implantação, operação, manutenção e gerenciamento do sistema eletrônico informatizado e automatizado para controle de uso remunerado das vagas de estacionamentos rotativos em vias e logradouros públicos do município de Xaxim/SC, licitação na modalidade CONCORRÊNCIA.

Item	Material	Nome do Material	Un. Med.	Marca	Quantidade	Desconto	Preço Unitário	Preço Total	Situação	Classificação
<b>Fornecedor....: 16352 - LINKPAR CONSTRUCOES E SERVICOS LTDA - ME</b>										
1	02-99-12065	Prestação de Serviços Técnicos na Implantação de Estacionamento Rotativo (operação, manutenção e gerenciamento do sistema eletrônico informatizado e automatizado para controle de uso remunerado das vagas de estacionamento rotativo em vias e logradouro público) com estimativa de 1500 vagas aproximadamente, destinadas a veículo de passeio, transporte controlado (taxi, transporte escolar etc) transporte coletivo, de carga e descarga, motocicletas e outros, todas situadas na Área Verde.	Un		5,00	0,0000	183.110,4000	915.552,00	Perdeu	4
							<b>Total do Fornecedor----&gt;</b>	<b>915.552,00</b>		
<b>Fornecedor....: 16353 - MERLOS JR EMPREENDIMIENTOS LTDA</b>										
1	02-99-12065	Prestação de Serviços Técnicos na Implantação de Estacionamento Rotativo (operação, manutenção e gerenciamento do sistema eletrônico informatizado e automatizado para controle de uso remunerado das vagas de estacionamento rotativo em vias e logradouro público) com estimativa de 1500 vagas aproximadamente, destinadas a veículo de passeio, transporte controlado (taxi, transporte escolar etc) transporte coletivo, de carga e descarga, motocicletas e outros, todas situadas na Área Verde.	Un		5,00	0,0000	266.112,0000	1.330.560,00	Venceu	1 *****
							<b>Total do Fornecedor----&gt;</b>	<b>1.330.560,00</b>		

560  
R



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE XAXIM**

**Quadro Comparativo de Preços (Itens por Fornecedor)**

**Processo / Ano:** 78/2016 **Processo Administrativo:** 78/2016  
**Licitação.....:** 6/2016 - CC **Centro de Custo:** 18 - Depto. de Trânsito  
**Modalidade.....:** Concorrência p/ Compras e Serviços  
**Objeto.....:** Outorga de concessão de serviço público, a título oneroso, para a prestação de serviços técnicos de implantação, operação, manutenção e gerenciamento do sistema eletrônico informatizado e automatizado para controle de uso remunerado das vagas de estacionamento rotativos em vias e logradouros públicos do município de Xaxim/SC, licitação na modalidade CONCORRÊNCIA.

Item	Material	Nome do Material	Un.Med.	Marca	Quantidade	Desconto	Preço Unitário	Preço Total	Situação	Classificação
<b>Fornecedor...: 16354 - E SO PARAR - TECNOLOGIA E SERVICOS LTDA</b>										
1	02-99-12065	Prestação de Serviços Técnicos na Implantação de Estacionamento Rotativo (operação, manutenção e gerenciamento do sistema eletrônico informatizado e automatizado para controle de uso remunerado das vagas de estacionamento rotativo em vias e logradouro público) com estimativa de 1500 vagas aproximadamente, destinadas a veículo de passeio, transporte controlado (taxi, transporte escolar etc) transporte coletivo, de carga e descarga, motocicletas e outros, todas situadas na Área Verde.	Un		5,00	0,0000	250.272,0000	1.251.360,00	Perdeu	2
<b>Total do Fornecedor----&gt;</b>								<b>1.251.360,00</b>		





**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE XAXIM**

**Quadro Comparativo de Preços (Itens por Fornecedor)**

**Processo / Ano:** 78/2016 **Processo Administrativo:** 78/2016  
**Licitação.....:** 6/2016 - CC **Centro de Custo:** 18 - Depto. de Trânsito  
**Modalidade.....:** Concorrência p/ Compras e Serviços  
**Objeto.....:** Outorga de concessão de serviço público, a título oneroso, para a prestação de serviços técnicos de implantação, operação, manutenção e gerenciamento do sistema eletrônico informatizado e automatizado para controle de uso remunerado das vagas de estacionamentos rotativos em vias e logradouros públicos do município de Xaxim/SC, licitação na modalidade CONCORRÊNCIA.

Item	Material	Nome do Material	Un.Med.	Marca	Quantidade	Desconto	Preço Unitário	Preço Total	Situação	Classificação
<b>Fornecedor....: 16355 - SERBET - SISTEMA DE ESTACIONAMENTO VEICULAR DO BRA</b>										
1	02-99-12065	Prestação de Serviços Técnicos na Implantação de Estacionamento Rotativo (operação, manutenção e gerenciamento do sistema eletrônico informatizado e automatizado para controle de uso remunerado das vagas de estacionamento rotativo em vias e logradouro público) com estimativa de 1500 vagas aproximadamente, destinadas a veículo de passeio, transporte controlado (taxi, transporte escolar etc) transporte coletivo, de carga e descarga, motocicletas e outros, todas situadas na Área Verde.	Un		5,00	0,0000	171.832,3200	859.161,60	Perdeu	5
							<b>Total do Fornecedor----&gt;</b>	<b>859.161,60</b>		

Xaxim, Em .....

Otávio João Skrzypczak - ..... - Presidente da Comissão

Fabírcia Antunes Paz - ..... - Secretária

Catiane Geovane Curtarelli Soccol - ..... - Membro Efetivo





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE XAXIM**

CNPJ: 82.854.670/0001-30  
RUA RUI BARBOSA N.347  
C.E.P.: 89825-000 - Xaxim - SC



**CONCORRÊNCIA**

**Nr.: 6/2016 - CC**

Processo Administrativo: 78/2016  
Processo de Licitação: 78/2016  
Data do Processo: 30/05/2016

Folha: 1/2

**OBJETO DA LICITAÇÃO:**

Outorga de concessão de serviço público, a título oneroso, para a prestação de serviços técnicos de implantação, operação, manutenção e gerenciamento do sistema eletrônico informatizado e automatizado para controle de uso remunerado das vagas de estacionamentos rotativos em vias e logradouros públicos do município de Xaxim/SC, licitação na modalidade CONCORRÊNCIA.

**ATA DE REUNIÃO DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS Nr. 58/2016 (Sequência: 2)**

Ao(s) 23 de Junho de 2016, às 17:30 horas, na sede da(o) MUNICIPIO DE XAXIM, reuniram-se os membros da Comissão de Licitação, designada pela(o) Decreto nº 017/2016, para julgamento das propostas de preço das proponentes habilitadas para fornecimento e/ou execução dos itens descritos no Processo Licitatório nº 78/2016, Licitação nº 6/2016 - CC, na modalidade de Concorrência p/ Compras e Serviços.

Inicialmente procedeu-se a leitura do teor das propostas para estudo e análise de preço e outros fatores previstos no edital. Logo após julgadas as propostas, a comissão emitiu o parecer discriminando o(s) vencedor(es), conforme segue abaixo:

**Parecer da Comissão:** Após a fase de habilitação, a comissão de licitações passou a abertura do envelope contendo as propostas das empresas habilitadas. Na análise das propostas constatou-se que as empresas cumpriram com as exigências do edital, tornando-se aptas para próxima fase do certame. Segue a classificação das proponentes na 1ª fase com o percentual ofertado por cada licitante. MERLOS JR EMPREENDIMENTOS LTDA com proposta de repasse de 21% em 1º lugar; E SO PARAR - TECNOLOGIA E SERVICOS LTDA em 2º lugar com 19,75%; ARMANDO FONTES CARVALHO DA SILVA - ME, em 3º lugar com 19%; LINKPAR CONSTRUCOES E SERVICOS LTDA - ME, em 4º lugar com 14,45%; SERBET - SISTEMA DE ESTACIONAMENTO VEICULAR DO BRASIL LTDA EPP, em 5º lugar com 13,56%; C-PARK TECNOLOGIA EM SISTEMAS DE INFORMACAO LTDA e em 6º lugar com 11%. Realizou - se então a convocação para a 2ª fase da Concorrência, CONVOCANDO a empresa que apresentou a melhor proposta na 1ª fase do certame - MERLOS JR EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ Nº 08.933.498/0001-57, para apresentação do PLANO DE TRABALHO em sessão pública em data a ser convocada a licitante mediante publicação.

**Participante: 16353 - MERLOS JR EMPREENDIMENTOS LTDA**

Item	Especificação	Un.Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
1	Prestação de Serviços Técnicos na Implantação de Estacionamento Rotativo (operação, manutenção e gerenciamento do sistema eletrônico informatizado e automatizado para controle de uso remunerado das vagas de estacionamento rotativo em vias e logradouro público) com estimativa de 1500 vagas aproximadamente, destinadas a veículo de passeio, transporte controlado (taxi, transporte escolar etc) transporte coletivo, de carga e descarga, motocicletas e outros, todas situadas na Área Verde.	Un	5,00		0,0000	266.112,00	1.330.560,00

**Total do Participante ----->** 1.330.560,00

**Total Geral ----->** 1.330.560,00



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE XAXIM**

CNPJ: 82.854.670/0001-30  
RUA RUI BARBOSA N.347  
C.E.P.: 89825-000 - Xaxim - SC

Folhas  
No 564  
8

**CONCORRÊNCIA  
Nr.: 6/2016 - CC**

Processo Administrativo: 78/2016  
Processo de Licitação: 78/2016  
Data do Processo: 30/05/2016

Folha: 2/2

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião de julgamento, da qual foi assinada a presente ata pela Comissão de Licitação e pelos representantes das proponentes.

Xaxim, 23 de Junho de 2016

**COMISSÃO:**

Otávio João Skrzypczak

Catiane Geovane Curtarelli Soccol

Fabrcia Antunes Paz

*(Handwritten signatures)*  
..... - Presidente da Comissão de Licitação  
..... - Membro Efetivo  
..... - Secretária

**Assinatura dos representantes das empresas que estiveram presentes na sessão de julgamento:**

Edney de Souza oliveira - ..... - Representante  
Luiz Fernando Benites Lopes - ..... - Representante  
Ana Paula Pedroso - ..... - Representante  
Cleber Da Silva Mota - ..... - Representante  
Silvio Jose Piovani - ..... - Representante  
Diana Marcela Wenzel - ..... - Representante





## Requerimento

Empresa: Armando Fontes de Carvalho da Silva ME

Processo licitatório N° 78 Modalidade Concorrência N° 006

Objeto: A Outorga de concessão de serviço público, a título oneroso, para a prestação de serviços técnicos de implantação, operação, manutenção e gerenciamento do sistema eletrônico informatizado e automatizado para controle de uso remunerado das vagas de estacionamentos rotativos em vias e logradouros públicos do município de Xaxim/SC, licitação na modalidade CONCORRÊNCIA, do tipo maior oferta pela outorga da concessão.

Vem solicitar desistência do processo licitatório acima referido em razão de não ter interesse em participar nas próximas fases do processo.

Esclarece que a empresa classificada em 2° lugar no certame, que, se sendo chamada não tem condições técnicas de prosseguir no feito, especialmente para apresentação de proposta de trabalho e na prova de conceito.

Ainda, a Empresa não tem especialização no objeto licitado, conforme se conclui na análise da documentação de habilitação.

Por fim, solicita a devolução da GARANTIA DA PROPOSTA apresentada.

Armando Fontes de Carvalho da Silva

MUNICÍPIO DE XAXIM  
RECEBIDO 29/06/16  
MP.  
\_\_\_\_\_  
PROTOCOLO

DAT  
FABRÍCIA ANTUNES PÁZ  
CPF:032.949.419-86

29/06/16



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICÍPIO DE XAXIM**

CNPJ: 82.854.670/0001-30  
RUA RUI BARBOSA N.347  
C.E.P.: 89825-000 - Xaxim - SC

Folhas  
No 566  
E

**CONCORRÊNCIA**  
**Nr.: 6/2016 - CC**

Processo Administrativo: 78/2016  
Processo de Licitação: 78/2016  
Data do Processo: 30/05/2016

Folha: 1/1

**ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO**

**Número da ATA: 58/2016 (Sequência: 3)**

**OBJETO DA LICITAÇÃO:**

Outorga de concessão de serviço público, a título oneroso, para a prestação de serviços técnicos de implantação, operação, manutenção e gerenciamento do sistema eletrônico informatizado e automatizado para controle de uso remunerado das vagas de estacionamentos rotativos em vias e logradouros públicos do município de Xaxim/SC, licitação na modalidade CONCORRÊNCIA.

Aos vinte e nove de junho de dois mil e dezesseis a empresa classificada em terceiro lugar, ARMANDO FONTES CARVALHO DA SILVA - ME protocolou documento pedindo desistência da segunda fase do certame e a devolução da garantia de proposta; diante do parecer jurídico da procuradoria Geral do Município, a Comissão de Licitações decide, com os fundamentos do parecer, deferir o pedido de desistência.

Xaxim, 29 de Junho de 2016

**COMISSÃO:**

Otávio João Skrzypczak

Catiane Geovane Curtarelli Soccol

Fabília Antunes Paz

..... - Presidente da Comissão de Licitação  
..... - Membro Efetivo  
..... - Secretária

**AVISO E CONVOCAÇÃO PARA A 2ª FASE DA CONCORRÊNCIA PÚBLICA**  
**Nº 006/2016 (PLANO DE TRABALHO)**



**MUNICÍPIO DE XAXIM**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2016**  
**CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 006/2016**

O Município de Xaxim/SC, através do prefeito, torna pública a convocação para a 2ª fase da Concorrência acima referida, CONVOCANDO a empresa que apresentou a melhor proposta na 1ª fase do certame – MERLOS JR EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ Nº 08.933.498/0001-57, para apresentação do **PLANO DE TRABALHO** referente a outorga de concessão de serviço público, a título oneroso, para a prestação de serviços técnicos de implantação, operação, manutenção e gerenciamento do sistema eletrônico informatizado e automatizado para controle de uso remunerado das vagas de estacionamentos rotativos em vias e logradouros públicos do Município de Xaxim/SC. A apresentação objeto da presente convocação deverá ocorrer dia **12 de julho de 2016** às **14h00min**, na Prefeitura Municipal deste Município, com endereço na Rua Rui Barbosa, nº 347, centro, Município de Xaxim/SC, em sessão pública.

Xaxim - SC, 1º de junho de 2016.

IDACIR ANTONIO ORSO  
Prefeito Municipal



À  
COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE XAXIM

REF: CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 006/2016  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2016

ANEXO XIII – CARTA DE APRESENTAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Prezados Senhores,

A MERLOS JR EMPREENDIMENTOS LTDA., por seus representantes infra-assinados, apresenta o Plano de Trabalho, composto dos elementos demonstrativos dos fundamentos e pressupostos levados em consideração pela Proponente, nos termos do Edital.

*Giuliana*

Ribeirão Preto, 11 de Julho de 2016.

*Giulia Vieira Giannini*  
MERLOS JR EMPREENDIMENTOS LTDA.  
Giulia Vieira Giannini – Procuradora  
RG.: 36.688.228-4 CPF: 409.742.378-92

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Visto em  
12.07.16  
Eloely



A  
COMISSÃO DE LICITAÇÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE XAXIM

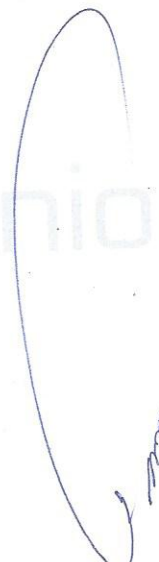
REF: CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 006/2016  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2016

### PROCURAÇÃO

Através do presente, credenciamos o Sr. Wilson Roberto Picco, portador do RG nº 12.717.461- 8 e CPF nº 034.768.588-98 ou o Sr. Paulo Cesar Bolsoni Junior, portador do RG nº 34.081.880-3 e CPF nº 213.562.428-4332.747.758-277, a apresentar o Plano de Trabalho da licitação instaurada pelo Município de Xaxim, na modalidade CONCORRÊNCIA Nº 006/2016, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa MERLOS JR EMPREENDIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 08.933.498/0001-57, com sede à Avenida Itatiaia, nº 570, Jd. Alto da Boa Vista, Ribeirão Preto/SP, por intermédio de seu representante legal Sra. Giulia Vieira Giannini, portadora do RG nº 36.688.228-4 e CPF nº 409.742.378-92, bem como formular propostas e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

Ribeirão Preto, 11 de Julho de 2016.

*Giulia Vieira Giannini*  
MERLOS JR EMPREENDIMENTOS LTDA.  
Giulia Vieira Giannini - Procuradora  
RG.: 36.688.228-4 CPF: 409.742.378-92



Visto em  
12.07.16  
*Donely*

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 078/2016**  
**CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 006/2016**

**CRENCIAMENTO**

Através do presente, credenciamos a **Sra. ELOÁ FÁTIMA DANELUZ**, brasileira, divorciada, advogada inscrita na OAB/SC 8495, portadora do CPF nº 521.235.530-34 e RG 1.499.861-0 com endereço profissional na Av. Luiz Lunardi, nº589, centro, Xaxim/SC, a participar da visita técnica instaurada pelo Município de Xaxim, na modalidade CONCORRÊNCIA Nº 006/2016, como REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da **É SÓ PARAR - TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA**, CNPJ/MF 17.555.544/0001-66, Rua Sorocaba, 972, Vila Santa Terezinha, Itu/SP - CEP: 13.335-301, bem como praticar todos os demais atos inerentes a visita técnica.

Itu, 13 de Junho de 2016.

*Sheila F. de Medeiros*  
**Sheila Ferreira de Medeiros**

CPF/MF n. 931.923.206-72

*[Handwritten signature]*

*Eloá*

*[Handwritten signature]*



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**MUNICIPIO DE XAXIM**

CNPJ: 82.854.670/0001-30  
RUA RUI BARBOSA N.347  
C.E.P.: 89825-000 - Xaxim - SC

Folha:  
No 571  
8

**CONCORRÊNCIA**  
Nr.: 6/2016 - CC

Processo Administrativo: 78/2016  
Processo de Licitação: 78/2016  
Data do Processo: 30/05/2016  
Folha: 1/1

**ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO**  
**Número da ATA: 58/2016 (Sequência: 4)**

**OBJETO DA LICITAÇÃO:**

Outorga de concessão de serviço público, a título oneroso, para a prestação de serviços técnicos de implantação, operação, manutenção e gerenciamento do sistema eletrônico informatizado e automatizado para controle de uso remunerado das vagas de estacionamentos rotativos em vias e logradouros públicos do município de Xaxim/SC, licitação na modalidade CONCORRÊNCIA.

Fizeram-se presentes para apresentação do Plano de Trabalho no dia doze de julho de dois mil dezesseis, às 14:00 horas, MERLOS JR EMPREENDIMENTOS LTDA; E SÓ PARAR TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA, representadas respectivamente por WILSON ROBERTO PICCO e ELOÁ FÁTIMA DANELUZ ; Também presente o Sr Nelvo Matiello, e o Presidente do Observatório Social de Xaxim/SC , Sr. Orli Bernardes; O Plano de Trabalho foi apresentado pela Empresa vencedora da primeira etapa do certame, sendo entregues neste ato o plano de trabalho, e em anexo manual do usuário Digipare versao3.0, Digipare 2.0, Sistema de retaguarda, Sistema de talão eletrônico " Ebooklet" para monitora de zona azul, Sistema de talão eletrônico " Ebooklet" versão 1.0.6 revisão s, e o descritivo Técnico- Sistema de Pontos de Venda 1.0.28. Após o ato será disponibilizado no Site todos os documentos em PDF. A Comissão de Licitação, diante da complexidade da matéria, requereu vistas do processo para análise e posterior decisão referente ao Plano de Trabalho.

Xaxim, 12 de Julho de 2016

**COMISSÃO:**

Otavio João Skrzypczak

Catiane Geovane Curtarelli Soccol

Fabricia Antunes Paz

..... - Presidente da Comissão de Licitação

..... - Membro Efetivo

..... - Secretária

**Assinatura dos representantes das empresas que estiveram presentes na sessão de julgamento:**

ELOÁ FÁTIMA DANELUZ

WILSON ROBERTO PICCO

LUIZ ANTONIO CIPRIANI

..... - Representante

..... - Representante

..... - PROCURADOR GERAL DO MUNICIPIO